

Výroční zpráva o činnosti školy

**Základní škola a mateřská
škola Vacov**

školní rok 2022/2023

Obsah :

1. Základní údaje o škole

- 1.1. Základní údaje o škole
- 1.2. Součásti školy

2. Personální údaje

- 2.1. Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví
- 2.2. Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví
- 2.3. Členění pedagogických pracovníků podle odborné kvalifikace
- 2.4. Aprobovanost výuky
- 2.5. Zařazení pracovníků do platových tříd
- 2.6. Trvání pracovního poměru
- 2.7. Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

3. Vzdělávací program školy

- 3.1. Vzdělávací program
- 3.2. Učební plán školy
- 3.3. Zájmové kroužky
- 3.4. Stručné hodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

4. Počty žáků

- 4.1. Počty žáků školy
- 4.2. Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy
- 4.3. Žáci přijatí do vyšších ročníků základní školy
- 4.4. Žáci přijatí ke vzdělání do střední školy
- 4.5. Žáci cizinci

5. Hodnocení žáků

- 5.1. Celkové hodnocení žáků – prospěch
- 5.2. Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování
- 5.3. Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)
- 5.4. Výchovná opatření – pochvaly
- 5.5. Výchovná opatření – napomenutí a důtky
- 5.6. Komisionální přezkoušení žáků
- 5.7. Opakování ročníku
- 5.8. Počet omluvených / neomluvených hodin

6. Průběh a výsledky vzdělávání

- 6.1. Hospitační činnost
- 6.2. Závěry z hospitační a kontrolní činnosti
- 6.3. Úroveň klíčových kompetencí žáků
- 6.4. Inspekční činnost ČŠI

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- 7.1. Výchozí stav
- 7.2. Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů
- 7.3. Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů
- 7.4. Semináře a vzdělávací programy
- 7.5. Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků
- 7.6. Samostudium

8. ICT – standart a plán

- 8.1. Pracovní stanice – počet
- 8.2. Pracovní stanice – technické parametry
- 8.3. Lokální počítačová síť (LAN) školy
- 8.4. Připojení k internetu

- 8.5. Prezentační a grafická technika
- 8.6. Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)
- 8.7. Vzdělávání pedagogických pracovníků
- 8.8. Další ukazatele
- 9. Zájmové vzdělávání : školní družina a školní klub**
- 9.1. Školní družina
- 9.2. Materiálně technické vybavení
- 10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci**
- 10.1. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami
- 10.2. Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou
- 10.3. Podmínky pro vzdělávání
- 11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)**
- 11.1. Akce školy a školní družiny
- 11.2. Mimořádné výsledky a úspěchy
- 12. Prevence sociálně patologických jevů**
- 12.1. Prevence sociálně patologických jevů
- 12.2. Počet patologických jevů, které škola řešila
- 13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty**
- 13.1. Program environmentálního vzdělávání
- 14. Prevence rizik a školní úrazy**
- 14.1. Počet úrazů
- 14.2. Vyhodnocení úrazů
- 14.3. Prevence rizik
- 15. Spolupráce školy s rodiči**
- 15.1. Formy spolupráce
- 16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů**
- 16.1. Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu
- 16.2. Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání
- 16.3. Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů
- 17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků**
- 17.1. Plnění závazných ukazatelů rozpočtu
- 17.2. Plnění dalších ukazatelů rozpočtu - FONDY
- 18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků**
- 18.1. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 7 odst.1 vyhlášky č.52/2008 Sb.
- 18.2. Vyúčtování prostředků NIV – sumář (poskytnutých dle § 180 zákona č.561/2004 Sb.)
- 18.3. Použití peněžních fondů
- 18.4. Použití dalších zdrojů
- 18.5. Použití investic
- 18.6. Upravený hospodářský výsledek
- 18.7. Krytí hospodářského výsledku
- 18.8. Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku
- 19. Údaje o hospodaření, ukazatele nákladovosti**
- 19.1. Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 7 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb.)
- 20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání**
- 20.1. Materiálně technické podmínky vzdělávání
- 21. Výsledky inventarizace majetku**
- 21.1. Inventarizovaný majetek
- 21.2. Závěry inventarizace
- 22. Údaje o zapojení školy do rozvojových programů**
- 22.1. Údaje o zapojení školy do rozvojových programů

Přílohy :

- 1. Hodnocení Mateřské školy Vacov***
- 2. Účetní závěrka***
- 3. Rozvaha***
- 4. Výkaz zisku a ztráty***

1 Základní údaje o škole

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a mateřská škola Vacov
Adresa školy	Miřetice 38, 384 86 Vacov
IČ	70873682
Bankovní spojení	168 145 510/0300
DIČ	CZ70873682
Telefon/fax	383 200 133
E-mail	reditel@zsvacov.cz
Adresa internetové stránky	www.zsvacov.cz
Právní forma	příspěvková organizace
Zařazení do sítě škol	12.3.1996
Název zřizovatele	Obec Vacov
Součásti školy	Základní škola Mateřská škola Školní družina Školní jídelna základní školy Školní jídelna mateřské školy
IZO ředitelství	107722135
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Mgr. Josef Mráz – ředitel školy Mgr. Jakub Vilánek – zástupce ředitele Mgr. Jakub Vilánek – vedoucí mateřské školy Naděžda Podařilová – vedoucí školní jídelny
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní jídelny, školní družiny,

1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Mateřská škola	82
Základní škola	250
Školní družina	80
Školní jídelna ZŠ	260

2. Personální údaje

2.1 Členění zaměstnanců podle věku a pohlaví

věk	muži	ženy	celkem	%
do 20 let	0	0	0	0
21 - 30 let	0	0	0	0
31 - 40 let	1	6	7	26,92
41 - 50 let	0	10	10	38,46
51 - 60 let	2	7	9	34,62
61 a více let	0	0	0	0
celkem	3	23	26	100
%	11,54	88,46	100	x

2.2 Členění zaměstnanců podle vzdělání a pohlaví

vzdělání dosažené	muži	ženy	celkem	%
základní	0	0	0	0
vyučen	0	0	0	0
střední odborné	1	6	7	26,92
úplné střední	0	3	3	11,54
vyšší odborné	0	0	0	0
vysokoškolské	2	14	16	61,54
celkem	3	23	26	100

2.3 Členění pedagogických pracovníků na ZŠ podle odborné kvalifikace

odborná kvalifikace	splňuje kvalifikaci	nesplňuje kvalifikaci	celkem	%
učitel prvního stupně základní školy	6	0	6	30
učitel druhého stupně základní školy	8	0	8	40
vychovatel	3	0	3	15
asistent pedagoga	3	0	3	15
celkem	20	0	20	100

2.4 Aprobovanost výuky

a) 1. stupeň

předmět	%
Český jazyk	100
Anglický jazyk	27,23
Matematika	76
Člověk a jeho svět	83,3
Hudební výchova	100
Práce na počítači	0
Tvořivé činnosti	70
Tělesná výchova	80

b) 2. stupeň

předmět	%
Český jazyk	100
Anglický jazyk	100
Matematika	100
Chemie	0
Fyzika	0
Přírodopis	100
Zeměpis	75
Dějepis	0
Výchova k občanství	66
Informatika	100
Hudební výchova	100
Výtvarná výchova	0
Pracovní činnosti	0
Tělesná výchova	80
Německý jazyk	100
Environmentální výchova	0

2.5 Zařazení pracovníků do platových tříd

platová třída	počet zařazených pracovníků
1	0
2	4
3	0
4	2
5	1
6	1
7	0
8	4
9	3
10	0
11	0
12	12
13	3

2.6 Trvání pracovního poměru

doba trvání	počet	%
do 5 let	6	20
do 10 let	9	30
do 15 let	7	23,34
do 20 let	6	20
nad 20 let	2	6,66
celkem	38	100

2.7 Celkový údaj o vzniku a skončení pracovního poměru zaměstnanců

nástupy a odchody	počet
nástupy	2
odchody	1

3. Vzdělávací program školy

3.1 Vzdělávací program

vzdělávací program	zařazené třídy
Základní škola - č.j. 16847/96-2	-
Obecná škola - č.j. 12035/97-20	-
Národní škola - č.j. 15724/97-20	-
Školní vzdělávací program „Česká škola“ (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání, č.j. 31504/2004-22)	9
Školní vzdělávací program „Česká škola“ (viz Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání s přílohou LMP)	-

3.2 Učební plán školy

a) Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání

Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	1. stupeň	2. stupeň
		1. - 5. ročník	6. - 9. ročník
		Minimální časová dotace	
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	33	15
	Cizí jazyk	9	12
	Další cizí jazyk	-	6 ¹
Matematika a její aplikace		20	15
Informační a komunikační technologie		1	1
Člověk a jeho svět		12	–
Člověk a společnost	Dějepis	–	11
	Výchova k občanství		
Člověk a příroda	Fyzika	–	21
	Chemie	–	
	Přírodopis	–	
	Zeměpis	–	
Umění a kultura	Hudební výchova	12	10
	Výtvarná výchova		
Člověk a zdraví	Výchova ke zdraví	–	10
	Tělesná výchova	10	
Člověk a svět práce		5	3
Průřezová témata		P	P
Disponibilní časová dotace		16	18
Celková povinná časová dotace		118	122

P = povinnost zařadit a realizovat se všemi žáky v průběhu vzdělávání na daném stupni, pokud je realizováno formou samostatného vyučovacího předmětu, je předmět dotován z disponibilní časové dotace

¹Časová dotace může být upravena, popř. může být celý vzdělávací obsah vzdělávacího oboru nahrazen jiným v souvislosti s podpůrným opatřením dle § 16 odst. 2 písm. B).

b) Učební plán ZŠ Vacov

Učební plán 1. stupně ZŠ Vacov

			Hodinové dotace pro jednotlivé ročníky:						
Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	Vyučovací předměty	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník	5. ročník	Minimální časová dotace	Reálná časová dotace
Jazyk a jazyková komunikace	Český jazyk a literatura	Český jazyk	9 (2)	9 (2)	9 (2)	7 (1)	7 (1)	33	41 (8)
	Cizí jazyk	Německý jazyk / Anglický	0	0	3	4 (1)	4 (1)	9	11 (2)
Matematika a její aplikace		Matematika	4 (1)	5 (1)	5 (1)	6 (1)	5 (1)	20	25 (5)
Informační a komunikační technologie		Informační a komunikační technologie	0	0	0	1	1	2	1
Člověk a jeho svět		Člověk a jeho svět	2	2	3 (1)	2	3	11	12 (1)
Člověk a zdraví	Tělesná výchova	Tělesná výchova	2	2	2	2	2	10	10
Umění a kultura	Hudební výchova	Hudební výchova	1	1	1	1	1	5	5
	Výtvarná výchova	Tvořivé činnosti	2	2	2	3	3	12	12
Člověk a svět práce									
celkem			20	21	25	26	26	102	118 (16)

*Minimální časová dotace pro první stupeň je 118 hodin týdně, z toho 102 hodin je povinná složka a 16 hodin je disponibilní časová dotace. Škola využívá disponibilní časovou dotaci k realizaci volitelných vzdělávacích obsahů, které vycházejí z cílů školního vzdělávacího programu. Disponibilní časová dotace ZŠ Vacov je určena k posílení vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace (10 hodin), Matematika a její aplikace (5 hodin) a Člověk a jeho svět (1 hodina)

V závorce jsou uvedeny disponibilní dotace

Celková týdenní hodinová dotace je RVP ZV stanovena:

- pro 1. – 2. ročník maximálně 22 hodin
- pro 3. – 5. ročník maximálně 26 hodin

Celková časová dotace **118 hodin týdně** (včetně disponibilních) je pro 1. – 5. ročník závazná.

Závazná minimální časová dotace je uváděna u jednotlivých vzdělávacích oblastí. Je navýšena prostřednictvím **disponibilních hodin** – pro 1. – 5. ročník celkem o **16 vyučovacích hodin**.

Průřezová témata jsou integrována do jednotlivých předmětů. Průběžně a přirozeně těmito předměty prolínají. Začlenění průřezových témat probíhá i formou projektových dnů. Jejich konkretizace je uvedena v charakteristice průřezových témat i v jednotlivých tabulkách daných předmětů.

V rámci učebního plánu může v 1. – 3. ročníku probíhat výuka jednotlivých předmětů bez pevné časové dotace v menších časových celcích než jedna vyučovací hodina; jednotlivé řízené činnosti mohou být kombinovány a propojovány při zachování celkové stanovené denní a týdenní dotace pro vyučovací předměty a dodržení požadavků na odpočinek. I při integraci průřezových témat, při projektech apod. musí vyučující dodržet časovou proporcii jednotlivých předmětů v týdnu a zásady hygieny školní práce (přestávky, relaxace atd.).

Učební plán 2. stupně ZŠ Vacov								
			Hodinové dotace pro jednotlivé ročníky:					
Vzdělávací oblasti	Vzdělávací obory	Vyučovací předměty	6. ročník	7. ročník	8. ročník	9. ročník	Minimální časová dotace	Reálná časová dotace
<i>Jazyk a jazyková komunikace</i>	Český jazyk a literatura	Český jazyk	4 (1)	4	4	5 (1)	15	17 (2)
	Cizí jazyk	Anglický jazyk	3	3	3	3	12	12
	Další cizí jazyk	Německý jazyk	2 (1)	3 (2)	2	2	6	9 (3)
<i>Matematika a její aplikace</i>		Matematika	5 (1)	4 (1)	5 (1)	6 (2)	15	20 (5)
<i>Informační a komunikační technologie</i>		Informační a komunikační technologie	1	1	1	1	4	4
<i>Člověk a společnost</i>	Dějepis	Dějepis	2	2	2	2	10	11 (1)
	Výchova k občanství	Výchova k občanství	1 (1)	0	1	1		
<i>Člověk a příroda</i>	Fyzika	Fyzika	0	2 (1)	2	2	20	25 (5)
	Chemie	Chemie	0	0	2	2		
	Přírodopis	Přírodopis	2 (1)	2 (1)	2	1		
	Zeměpis	Zeměpis	2	2	2 (1)	1		
	Environmentální výchova			1 (1)	0	0		
<i>Člověk a svět práce</i>		Pracovní činnosti	1 (1)	1	1	1	3	4 (1)
<i>Člověk a zdraví</i>	Tělesná výchova	Tělesná výchova	3	3	2	2	10	10
<i>Umění a kultura</i>	Hudební výchova	Hudební výchova	1	1	1	1	9	10 (1)
	Výtvarná výchova	Výtvarná výchova	2	2 (1)	1	1		
celkem			30	30	31	31	104	122 (18)

*Minimální časová dotace pro druhý stupeň je 122 hodin týdně, z toho 104 hodin je povinná složka a 18 hodin je disponibilní časová dotace. 6 hodin z disponibilní časové dotace musí škola použít pro výuku dalšího cizího jazyka.

Disponibilní časová dotace Zš Vacov je určena:

- a) k posílení vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace (2 hodiny), Matematika a její aplikace (1 hodina), Informační a komunikační technologie (1 hodina), Člověk a společnost (1 hodina), Člověk a příroda (4 hodiny) a Člověk a zdraví (1 hodina) a Člověk a svět práce (1 hodina)
- b) k zabezpečení výuky průřezového tématu Enviromentální výchova (1 hodina)
- c) k realizaci volitelných vzdělávacích předmětů (12 hodin)

Celková týdenní hodinová dotace je na II. stupni stanovena:

- **pro 6. – 7. ročník maximálně 30 hodin**
- **pro 8. – 9. ročník maximálně 32 hodin**

Celková časová dotace **122 hodin týdně** (včetně disponibilních) je pro 6. – 9. ročník závazná.

Závazná minimální časová dotace je uváděna u jednotlivých vzdělávacích oblastí. Je navýšena prostřednictvím **disponibilních hodin** – pro 6. – 9. ročník celkem o **18 vyučovacích hodin**.

Průřezová témata jsou integrována do jednotlivých předmětů. Průběžně a přirozeně těmito předměty prolínají. Začlenění průřezových témat probíhá i formou projektových dnů. Jejich konkretizace je uvedena v charakteristice průřezových témat i v jednotlivých tabulkách daných předmětů.

Poznámky k jednotlivým vzdělávacím oblastem a předmětům:

Český jazyk a literatura: vyučovací předmět je na 2. stupni zařazen povinně do všech ročníků a je posílen o 2 disponibilní hodiny.

Anglický jazyk: vyučovací předmět je na 2. stupni zařazen povinně do všech ročníků.

Německý jazyk: vyučovací předmět je na 2. stupni zařazen do všech ročníků a je posílen o 3 disponibilní hodiny.

Matematika: předmět je povinně zařazen do všech ročníků na 2. stupni a je posílen o 5 disponibilních hodin.

Informační a komunikační technologie: předmět je povinně zařazen do všech ročníků na 2. stupni a je posílen o 3 disponibilní hodiny.

Dějepis: vyučovací předmět je na 2. stupni zařazen do všech ročníků.

Výchova k občanství: vyučovací předmět je na 2. stupni zařazen do všech ročníků kromě 7.

Fyzika: vyučovací předmět je na 2. stupni zařazen od 7. třídy.

Chemie: vyučovací předmět je na 2. stupni zařazen od 8. třídy.

Přírodopis: vyučovací předmět je na 2. stupni zařazen povinně do všech ročníků.

Zeměpis: vyučovací předmět je na 2. stupni zařazen povinně do všech ročníků.

Environmentální výchova: vyučovací předmět je na 2. stupni zařazen do 6. ročníku.

Umění a kultura: realizuje se v samostatném předmětu hudební výchova a výtvarná výchova. Oba předměty jsou zařazené do všech ročníků druhého stupně.

Člověk a zdraví: tělesná výchova je zařazena do všech ročníků.

Člověk a svět práce: učivo vzdělávací oblasti se realizuje ve všech ročnících jako samostatný předmět.

3.3 Zájmové kroužky

název kroužku	počet zařazených žáků
Dopravní a zdravotní (2 skupiny)	38
Mini volejbal	12
Tvořivé odpoledne – keramika (2 skupiny)	25
Výtvarný	11
Zvědavci	12
Florbal (2 skupiny)	39
Aerobik a posilování pro děti	25

3.4. Stručné hodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

- **Vzdělání pro všechny.** Všichni žáci mají zajištěné podmínky pro vzdělávání, včetně dětí z odlišného sociálně kulturního prostředí – například žáci z Ukrajiny a děti ze sociálně znevýhodněného prostředí. Pro tyto žáky je ve škole vytvořen fond notebooků včetně příslušenství, které jsou žákům zapůjčeny. Tito žáci mají možnost doučování. Jsou vytvořeny podmínky pro integraci žáků zaostávajících i jinak postižených přímo ve třídách s ostatními dětmi.
- **Kvalitní výuky cizích jazyků.** Pro zvýšení a posílení komunikačních dovedností v cizích jazycích, zvláště pak v anglickém, škola přistoupila k dělení hodin. Tím se zmenšili skupiny na výuku a každý žák má větší šanci se více zapojit do komunikace v cizím jazyce.
- **Využívání informačních a komunikačních technologií.** Škola vede žáky k využívání komunikačních a informačních technologií, podporuje zavádění a využívání výpočetní techniky do všech předmětů. Výuka informatiky (programování) probíhá od loňského roku již od čtvrté třídy. Škola nakoupila roboty (ozoboty, mojoboty), pomocí kterých se žáci učí programovat. Ve škole probíhají „programovací dny“, kdy starší žáci učí programovat žáky nižších ročníků včetně mateřské školy. Škola vlastní programovatelné drony.
- **Praktický život.** Škola se snaží učit žáky takové znalosti a dovednosti, které budou dobře uplatnitelné v životě. Vybíráme učivo, které zajistí žákům kvalitní základní všeobecné vzdělání, orientované na životní praxi a na další studium. Škola začala

vyučovat pomocí hry finanční gramotnost, která žákům umožní lépe se orientovat ve světě financí. Zatím probíhá tato výuka u nejstarších ročníků, ale v budoucím ročníku bychom chtěli finanční gramotnost přesunout i do výuky prvního stupně. Starší žáci učí v projektových dnech finanční gramotnosti žáky nižších ročníků. Škola dosáhla v této činnosti významného úspěchu, když žáci páté třídy vyhráli krajskou soutěž ve finanční gramotnosti a v celostátním finále se umístili na sedmém místě.

- **Ekologickou výchovu.** Škola se pravidelně zúčastňuje projektů s environmentální tematikou. Umožňovat dětem poznávat přírodu a postupně se budovat vztah k ní. Škola je partnerem NP Šumava, pravidelně třídíme odpad a spolupracujeme s EKO-KOM Vimperk. Škola (každá třída) ve spolupráci s Lesy ČR v rámci projektového dne vysadila stromky do nového lesa.
- **Všestranný rozvoj osobnosti jedince.** Ve škole zavádíme efektivní metody výuky, které směřují k utváření a rozvíjení klíčových kompetencí žáků, zejména pak těch, které vedou žáky k samostatnosti, tvořivosti, přemýšlení, vzájemné toleranci a úctě. Podporujeme rozvoj pohybových dovedností žáků a směřujeme žáky ke zdravému životnímu stylu. Snažíme se rozvíjet estetické citění žáků, jejich aktivní zapojování do tvorby literární, výtvarné i hudebně pohybové (realizace školních kulturních a společenských akcí).

4. Počty žáků

4.1 Počty žáků školy

třída	počet žáků	z toho chlapců	z toho dívek	výjimka z počtu žáků (ano – ne)
1.A	13	8	5	ano
2.A	18	11	7	ne
3.A	22	14	8	ne
4.A	25	10	15	ne
5.A	19	10	9	ne
6.A	11	6	5	ano
7.A	26	14	12	ne
8.A	26	14	12	ne
9.A	17	9	8	ne
celkem	177	96	81	ne

4.2 Žáci přijatí do 1. ročníku základní školy

počet prvních tříd	počet dětí přijatých do prvních tříd	počet odkladů pro školní rok
1	13	3

4.3 Žáci přijati do vyšších ročníků základní školy

ročník	2	3	4	5	6	7	8	9
počet žáků	0	0	2	1	1	1	1	0

4.4 Žáci přijati ke vzdělávání do střední školy

typ školy	počet přijatých žáků
víceleté gymnázium	3

čtyřleté gymnázium	1
střední odborná škola	12
střední odborné učiliště	4
Vyšší odborná škola	0
konzervatoř	0

4.5 Žáci – cizinci

kategorie cizinců	občané EU	ostatní cizinci pobývající v ČR přechodně nebo trvale, žadatelé o udělení azylu a azylanti
počet žáků v ZŠ	0	3
počet žáků ve ŠD	0	1
počet žáků ve ŠJ	0	3
počet žáků celkem	0	3

Komentář ředitele školy

Jedná se dvě žákyně z Ukrajiny, které od září 2023 již nenastoupí a jednoho žáka z Vietnamu.

5. Hodnocení žáků

5.1 Celkové hodnocení žáků – prospěch

třída	prospěli s vyznamenáním	prospěli	neprospěli	nehodnocen
1.A	13	0	0	0
2.A	18	0	0	0
3.A	17	5	0	0
4.A	23	2	0	0
5.A	15	4	0	0
6.A	7	4	0	0
7.A	8	17	0	1
8.A	16	10	0	0
9.A	8	9	0	0
celkem	125	51	0	1

1 žákyně nebyla klasifikována – výuka v zahraničí

5.2 Celkové hodnocení žáků – zhoršené chování

třída	uspokojivé chování	neuspokojivé chování
1.A	0	0
2.A	0	0
3.A	0	0
4.A	0	0
5.A	0	0
6.A	0	0
7.A	0	0
8.A	0	0
9.A	0	0
celkem	0	0

5.3 Hodnocení výsledků vzdělávání – způsob vyjádření (klasifikačním stupněm, slovně, kombinací obou způsobů)

třída	hodnocení klasifikačním stupněm	hodnocení slovní	kombinace slovního hodnocení a klasifikačním stupněm
1.A	13	0	0
2.A	18	0	0
3.A	22	0	0
4.A	25	0	0
5.A	19	0	0
6.A	11	0	0
7.A	26	0	0
8.A	26	0	0
9.A	17	0	0
celkem	177	0	0

5.4 Výchovní opatření – pochvaly

třída	pochvala ředitele školy	pochvala třídního učitele
1.A	0	0
2.A	0	0
3.A	5	0
4.A	7	15
5.A	4	0
6.A	0	12
7.A	2	5
8.A	11	22
9.A	0	2
celkem	29	56

5.5 Výchovní opatření – napomenutí a důtky

třída	napomenutí třídního učitele	důtka třídního učitele	důtka ředitele školy
1.A	0	0	0
2.A	0	0	0
3.A	0	0	0
4.A	0	1	0
5.A	1	0	0
6.A	0	0	0
7.A	1	1	1
8.A	10	0	0
9.A	7	2	0
celkem	9	4	1

5.6 Komisionální přezkoušení žáků

třída	pochybnosti o správnosti hodnocení	opravné zkoušky
1.A	0	0
2.A	0	0
3.A	0	0
4.A	0	0
5.A	0	0
6.A	0	0
7.A	0	0
8.A	0	0
9.A	0	0
celkem	0	0

5.7 Opakování ročníku

třída	žák neprospěl	žák nemohl být hodnocen	žák měl vážné zdravotní důvody	žák opakuje 9.r. po splnění povinné školní docházky
1.A	0	0	0	0
2.A	0	0	0	0
3.A	0	0	0	0
4.A	0	0	0	0
5.A	0	0	0	0
6.A	0	0	0	0
7.A	0	0	0	0
8.A	0	0	0	0
9.A	0	0	0	0
celkem	0	0	0	0

5.8 Počet omluvených / neomluvených hodin

třída	počet omluvených hodin	průměr na žáka třídy	počet neomluvených hodin	průměr na žáka třídy
1.A	1040	80	0	0
2.A	2380	132,22	0	0
3.A	2611	118,69	0	0
4.A	3067	122,68	0	0
5.A	2390	125,79	0	0
6.A	1576	143,27	0	0
7.A	2486	95,62	0	0
8.A	2971	114,27	0	0
9.A	2376	139,77	0	0
celkem	20897	118,06	0	0

6. Průběh a výsledky vzdělávání

6.1 Hospitační činnost

pracovník	počet hospitací
Ředitel školy	7
Zástupce ředitele školy	3 (+3)
Ostatní pracovníci – vzájemná hospitace	9
celkem	22

6.2 Závěry z hospitační a kontrolní činnosti

	+	+ -	-
	(objevuje se ve všech hodinách)	(objevuje se pouze v některých hodinách)	(v hodinách se neobjevuje)
Plnění cílů vzdělávání			
soulad výuky s cíli základního vzdělávání (školním vzdělávacím programem)	X		
vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k aktuálnímu stavu třídy, respektování individuálních vzdělávacích potřeb žáků	X		
konkretizace cílů ve sledované výuce	X		
návaznost probíraného učiva na předcházející témata	X		
Materiální podpora výuky			
vhodnost vybavení a uspořádání učeben vzhledem k cílům výuky a k činnostem	X		
účelnost využití pomůcek, učebnic, didaktické techniky		X	
Vyučovací formy a metody			
správné řízení výuky a vnitřní členění hodin	X		
sledování a plnění stanovených cílů	X		
podpora osobnostního a sociálního rozvoje dětí, jejich sebedůvěry, sebeúcty, vzájemného respektování a tolerance	X		
možnost seberealizace dětí, jejich aktivního a emočního zapojení do činností, uplatnění individuálních možností, potřeb a zkušeností	X		
využívání metod aktivního, prožitkového učení, experimentování, manipulování, objevování, práce s chybou	X		
účelnost výuky frontální, skupinové a individuální	X		
vyváženost rolí učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací	X		
účelnost aplikovaných metod		X	
respektování individuálního tempa, možnost relaxace žáků	X		
vhodná forma kladení otázek	X		
Motivace žáků			
dostatečná aktivita a zájem žáků o výuku		X	
propojení teorie s praxí (v činnostech žáků)		X	

využívání zkušeností žáků	X		
vliv hodnocení na motivaci žáků		X	
využívání analýzy chyb ke zvýšení motivace		X	
osobní příklad pedagoga	X		
Interakce a komunikace			
klima třídy	x		
akceptování stanovených pravidel komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem		X	
možnost vyjadřování vlastního názoru žáka, argumentace, diskuse	X		
vzájemné respektování, výchova k toleranci	X		
vyváženost verbálního projevu učitelů a dětí, příležitosti k samostatným řečovým projevům dětí, rozvoj komunikativních dovedností žáků	X		
Hodnocení žáků			
věcnost, konkrétnost a adresnost hodnocení	X		
respektování individuálních schopností žáků	X		
využívání vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků		X	
ocenění pokroku	X		
zdůvodnění hodnocení žáků učitelem		X	
vhodnost využitých metod hodnocení žáků učitelem	X		
využití klasifikačního řádu	X		

6.3 Úroveň klíčových kompetencí žáků

Úroveň klíčových kompetencí žáků (na konci základního vzdělávání)	vysoká	střední	nízká
1. Kompetence k učení			
vybírání a využívání pro efektivní učení vhodné způsoby, metody a strategie, plánuje, organizuje a řídí vlastní učení, projevuje ochotu věnovat se dalšímu studiu a celoživotnímu učení		X	
vyhledává a třídí informace a na základě jejich pochopení, propojení a systematizace je efektivně využívá v procesu učení, tvůrčích činnostech a praktickém životě	X		
operuje s obecně užívanými termíny, znaky a symboly, uvádí věci do souvislostí, propojuje do širších celků poznatky z různých vzdělávacích oblastí a na základě toho si vytváří komplexnější pohled na matematické, přírodní, společenské a kulturní jevy		X	
samostatně pozoruje a experimentuje, získané výsledky porovnává, kriticky posuzuje a vyvozuje z nich závěry pro využití v budoucnosti	X		
poznává smysl a cíl učení, má pozitivní vztah k učení, posoudí vlastní pokrok a určí překážky či problémy bránící učení, naplánuje si, jakým způsobem by mohl své učení zdokonalit, kriticky zhodnotí výsledky svého učení a diskutuje o nich		X	

2. Kompetence k řešení problémů			
vnímá nejrůznější problémové situace ve škole i mimo ni, rozpozná a pochopí problém, přemýšlí o nesrovnalostech a jejich příčinách, promyslí a naplánuje způsob řešení problémů a využívá k tomu vlastního úsudku a zkušeností	X		
vyhledá informace vhodné k řešení problému, nachází jejich shodné, podobné a odlišné znaky, využívá získané vědomosti a dovednosti k objevování různých variant řešení, nenechá se odradit případným nezdarem a vytrvale hledá konečné řešení problému		X	
samostatně řeší problémy; volí vhodné způsoby řešení; užívá při řešení problémů logické, matematické a empirické postupy		X	
ověřuje prakticky správnost řešení problémů a osvědčené postupy aplikuje při řešení obdobných nebo nových problémových situací, sleduje vlastní pokrok při zdolávání problémů		X	
kriticky myslí, činí uvážlivá rozhodnutí, je schopen je obhájit, uvědomuje si zodpovědnost za svá rozhodnutí a výsledky svých činů zhodnotí		X	
3. Kompetence komunikativní			
formuluje a vyjadřuje své myšlenky a názory v logickém sledu, vyjadřuje se výstižně, souvisle a kultivovaně v písemném i ústním projevu		X	
naslouchá promluvám druhých lidí, porozumí jim, vhodně na ně reaguje, účinně se zapojuje do diskuse, obhajuje svůj názor a vhodně argumentuje		X	
rozumí různým typům textů a záznamů, obrazových materiálů, běžně užívaných gest, zvuků a jiných informačních a komunikačních prostředků, přemýšlí o nich, reaguje na ně a tvořivě je využívá ke svému rozvoji a k aktivnímu zapojení se do společenského dění		X	
využívá informační a komunikační prostředky a technologie pro kvalitní a účinnou komunikaci s okolním světem	X		
využívá získané komunikativní dovednosti k vytváření vztahů potřebných k plnohodnotnému soužití a kvalitní spolupráci s ostatními lidmi	X		
4. Kompetence sociální a personální			
účinně spolupracuje ve skupině, podílí se společně s pedagogy na vytváření pravidel práce v týmu, na základě poznání nebo přijetí nové role v pracovní činnosti pozitivně ovlivňuje kvalitu společné práce	X		
podílí se na utváření příjemné atmosféry v týmu, na základě ohleduplnosti a úcty při jednání s druhými lidmi přispívá k upevnování dobrých mezilidských vztahů, v případě potřeby poskytne pomoc nebo o ni požádá	X		

přispívá k diskusi v malé skupině i k debatě celé třídy, chápe potřebu efektivně spolupracovat s druhými při řešení daného úkolu, oceňuje zkušenosti druhých lidí, respektuje různá hlediska a čerpá poučení z toho, co si druzí lidé myslí, říkají a dělají	X		
vytváří si pozitivní představu o sobě samém, která podporuje jeho sebedůvěru a samostatný rozvoj; ovládá a řídí svoje jednání a chování tak, aby dosáhl pocitu sebeuspokojení a sebeúcty		X	
5. Kompetence občanské			
respektuje přesvědčení druhých lidí, váží si jejich vnitřních hodnot, je schopen vcítit se do situací ostatních lidí, odmítá útlak a hrubé zacházení, uvědomuje si povinnost postavit se proti fyzickému i psychickému násilí	X		
chápe základní principy, na nichž spočívají zákony a společenské normy, je si vědom svých práv a povinností ve škole i mimo školu	X		
rozhoduje se zodpovědně podle dané situace, poskytne dle svých možností účinnou pomoc a chová se zodpovědně v krizových situacích i v situacích ohrožujících život a zdraví člověka	X		
respektuje, chrání a ocení naše tradice a kulturní i historické dědictví, projevuje pozitivní postoj k uměleckým dílům, smysl pro kulturu a tvořivost, aktivně se zapojuje do kulturního dění a sportovních aktivit		X	
chápe základní ekologické souvislosti a environmentální problémy, respektuje požadavky na kvalitní životní prostředí, rozhoduje se v zájmu podpory a ochrany zdraví a trvale udržitelného rozvoje společnosti		X	
6. Kompetence pracovní			
používá bezpečně a účinně materiály, nástroje a vybavení, dodržuje vymezená pravidla, plní povinnosti a závazky, adaptuje se na změněné nebo nové pracovní podmínky	X		
přistupuje k výsledkům pracovní činnosti nejen z hlediska kvality, funkčnosti, hospodárnosti a společenského významu, ale i z hlediska ochrany svého zdraví i zdraví druhých, ochrany životního prostředí i ochrany kulturních a společenských hodnot		X	
využívá znalosti a zkušenosti získané v jednotlivých vzdělávacích oblastech v zájmu vlastního rozvoje i své přípravy na budoucnost, činí podložená rozhodnutí o dalším vzdělávání a profesním zaměření		X	
orientuje se v základních aktivitách potřebných k uskutečnění podnikatelského záměru a k jeho realizaci, chápe podstatu, cíl a riziko podnikání, rozvíjí své podnikatelské myšlení.	X		

Komentář ředitele školy:

Hospitace probíhaly vždy po vzájemné domluvě hospitujícího s hospitovaným. Po skončení hospitace proběhlo hodnocení a rozbor hospitované hodiny. Hospitovaný se vždy mohl k danému problému i k celé hospitaci vyjádřit. Množství hospitací mohlo být ve větším počtu. V průběhu druhého pololetí proběhla vzájemná hospitace mezi pedagogickými pracovníky. Tyto hospitace budou probíhat i v následujícím roce v ještě větším počtu. V příštím roce bude z pozice vedení školy dán na hospitace větší důraz.

6.4. Inspekční činnost ČŠI

Místo kontroly pracovníků ČŠI	Počet pracovníků
ZŠ	0
MŠ	0
Termín inspekční činnosti	-

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků**7.1 Výchozí stav****Pojmenování výchozího stavu**

Všichni pedagogičtí pracovníci odbornou kvalifikaci pro výkon pedagogické činnosti.

7.2 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium v oblasti pedagogických věd	-
b) Studium pedagogiky	-
c) Studium pro asistenta pedagoga	-
d) Studium pro ředitele škol	-
e) Studium k rozšíření odborné kvalifikace	-

7.3 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

Druh studia	Pracovník
a) Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky	-
b) Studium pro výchovné poradce	-
c) Specializovaná činnost – koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií	-
d) Specializovaná činnost – tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů	-
e) Specializovaná činnost – prevence sociálně patologických jevů	-
f) Specializovaná činnost – specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy	-
g) Specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených	-

7.4 Semináře a vzdělávací programy pedagogických pracovníků

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
ZŠ	1	<i>Impuls pro kariéru – Nové cesty k úspěchu</i>
ZŠ	1	<i>Setkání pedagogických pracovníků nadaných žáků</i>
ZŠ	2	<i>Hravá čeština a literatura pro 2. stupeň</i>
ZŠ	1	<i>Es Weinachtet</i>
ZŠ	1	<i>Metodický seminář dopravní výchova</i>
ZŠ	1	<i>Jak na polytechnické vzdělávání pro ZŠ</i>
ZŠ	1	<i>Problematická místa kurikula přírodovědných předmětů</i>
ZŠ	2	<i>Hravý český jazyk a Hravá čeština pro 1. stupeň</i>
ZŠ	1	<i>Školení učitelů zdravotníků od ČČK</i>

7.5 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Předmět	Počet kurzů	Zaměření kurzů
ZŠ	4	<i>Hygienické minimum pro pracovníky školních jídelen</i>
ZŠ	1	<i>Krajská konference hromadného stravování</i>
ZŠ	1	<i>Školení obsluhy tlakových nádob</i>

7.6 Samostudium

Prázdniny	Počet dnů	Samostudium
Podzimní prázdniny	2	0
Vánoční prázdniny	6	6
Jednodenní pol. prázdn.	1	1
Jarní prázdniny	5	5
Velikonoční prázdniny	1	0
Celkem	15	12

Školní rok: 2022/2023

Zpracovatel: Vilánek Jakub

8. ICT – standard a plán

8.1 Pracovní stanice – počet

Počet	skutečnost
Počet žáků	177
Počet pedagogických pracovníků	18
Pracovní stanice umístěné v počítačových učebnách	23
Pracovní stanice umístěné v nepočítačových učebnách, studovnách, školních knihovnách, apod.	2 (sb I a multimediální učebna)
Pracovní stanice sloužící k přípravě pedagogického pracovníka na výuku a k jeho vzdělávání	17
Tablety pro využití ve výuce	18
Zápůjční fond – NB pro žáky v době distanční výuky	9
Zápůjční fond - tablet	6
Počet pracovních stanic celkem	51 pc + 24 tab
Počet pracovních stanic na 100 žáků	32

8.2 Pracovní stanice – technické parametry

Technické parametry stanic	počet
Starší 5 let	9
Novější – nevyhovuje standardu ICT	0
Novější – vyhovuje standardu ICT	52

8.3 Lokální počítačová síť (LAN) školy

Lokální počítačová síť	skutečnost
Počet přípojných míst	50 + wifi
Sdílení dat	ano
Sdílení prostředků	ano
Připojení do internetu	ano
Komunikace mezi uživateli	ano
Bezpečnost dat	ano
Personifikovaný přístup k datům	ano

8.4 Připojení k internetu

služba	hodnota	skutečnost
Rychlost	512/128 a 1024/256	16 Mbist/s download – 3,1 Upload
Agregace	Nejvýše 1:10	-

Veřejné IP adresy	ANO	ano
Neomezený přístup na internet	ANO	ano
Oddělení VLAN (pedagog, žák)	ANO	ano
QoS (vzdálená správa)	ANO	ano
Filtrace obsahu	ANO	ano
Antispam	ANO	ano
Antivir	ANO	ano

*Tuto tabulku vyplní škola za pomoci providera

8.5 Prezentační a grafická technika

technika	skutečnost
Druh	
Datový projektor	11
Dotyková tabule	5
Tiskárny	5
Kopírovací stroj	3

8.6 Výukové programové vybavení a informační zdroje (licence)

programové vybavení	skutečnost
Operační systém	Win10
Antivirový program	Fsecure
Textový editor	MS Word
Tabulkový editor	MS Excel
Editor prezentací	MS PW
Grafický editor - rastrová grafika	Zoner
Grafický editor - vektorová grafika	Zoner
Webový prohlížeč	Chrome
Editor webových stránek	PSPad
Klient elektronické pošty	-
Aplikace pro výuku a procvičování psaní na klávesnici	-
Programy odborného zaměření	
	Corel
	Smart NB
	Pinacle studio
	Evropa
	Mulltilicence výuky AJ Terasoft

8.7 Vzdělávání pedagogických pracovníků

Typ vzdělávání	skutečnost	plán
Z – Základní uživatelské znalosti	18	
P – Vzdělávání poučených uživatelů	-	
S – Specifické vzdělávání	-	
M - Vzdělávání ICT koordinátorů	-	

8.8 Další ukazatele

	skutečnost
Diskový prostor na uložení dat pro žáky	50 MB osobní + 1 GB sdílený
Uložení dat na přenosné médium (disketa, CD,...)	ano
Přístup pedagogů ke schránce elektronické pošty	ano
Prostor pro žáky a pedagogy na vystavení webové prezentace	ano
Blokace přístupu ze školní sítě na www stránky a službu internetu, které škola určí	ano
Přístup k ICT z domova pro pedagogy	ano
Počet přípojných míst pro připojení stanice nebo notebooku v učebnách	wifi

Školní rok: 2022/2023	Zpracovatel: Filipová Renáta
-----------------------	------------------------------

9. Zájmové vzdělávání: školní družina a školní klub**9.1 Školní družina**

Oddělení	Počet žáků – pravidelná docházka	Počet žáků – nepravidelná docházka	Počet vychovatelek
1	29		1
2	25		1
3	26		1
celkem	80		3

9.2 Materiálně technické vybavení

Prostory školní družiny, školního klubu	2 samostatné místnosti školní družiny, samostatný sklad školní družiny.
Vybavení školní družiny, školního klubu	2 x TV, 2 bezdrátové reproduktory, 2 nástěnné hry, basketbalový koš pro vnitřní využití, stroj na výrobu placek, 2 notebooky, big shot, venkovní domek na úschovu sportovního vybavení

Komentář ředitele školy:

Současná kapacita je 80 žáků. Družina je naplněna. Družina úzce spolupracuje s Charitou Čkyně. Díky této spolupráci má ŠD zajištěno cestování zdarma.

10. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadaní žáci

10.1 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami

speciální vzdělávací potřeby	počet žáků	forma vzdělávání (individuální nebo skupinová integrace)	individuální vzdělávací plán
zdravotní postižení	22	skupinová	4
zdravotní znevýhodnění	0	0	0
sociální znevýhodnění	1	0	0

10.2 Mimořádně nadaní žáci – třídy s rozšířenou výukou

třída	rozšířená výuka předmětů	počet žáků
4.	0	1
celkem	0	1

10.3 Žáci s nárokem na poskytování jazykové přípravy

třída	jazyková příprava	počet žáků
7.	2	2
celkem	2	2

10.4 Podmínky pro vzdělávání

Podmínky pro vzdělávání žáků se zdravotním postižením a zdravotním znevýhodněním	ano	částečně	ne
odstraňování architektonické bariéry a provedení potřebné změny úpravy interiéru školy a třídy	X		
uplatňování principu diferenciacce a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky	X		
umožňování žákovi používat potřebné a dostupné kompenzační pomůcky, vhodné učebnice a učební pomůcky přizpůsobené jeho individuálním potřebám	X		
zohledňování druhu, stupně a míry postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků	X		
uplatňování zdravotní hlediska a respektování individuality a potřeby žáka	X		
podporování nadání a talentu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vytvářením vhodné vzdělávací nabídky	X		
zkvalitňování připravenosti pedagogických pracovníků pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	X		
působení speciálního pedagoga ve škole, druhého pedagoga ve třídě, případně asistenta pedagoga v případě potřeby	X		

spolupráce s rodiči		X	
spolupráce s ostatními školami, které mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.		X	
Podmínky pro vzdělávání žáků se sociálním znevýhodněním	ano	částečně	ne
individuální nebo skupinovou péči	X	-	-
přípravné třídy	-	-	-
pomoc asistenta třídního učitele	X	-	-
menší počet žáků ve třídě	-	-	-
odpovídající metody a formy práce	X	-	-
specifické učebnice a materiály	X	-	-
pravidelná komunikace a zpětnou vazbu	X	-	-
spolupráci s psychologem, speciálním pedagogem - etopedem, sociálním pracovníkem, případně s dalšími odborníky	-	-	-
Podmínky pro vzdělávání žáků mimořádně nadaných	ano	částečně	ne
individuální vzdělávací plány	-	-	X
doplnění, rozšíření a prohloubení vzdělávacího obsahu	X	-	-
zadávání specifických úkolů	X	-	-
zapojení do samostatných a rozsáhlejších prací a projektů	X	-	-
vnitřní diferenciaci žáků v některých předmětech	-	-	X
občasné (dočasné) vytváření skupin pro vybrané předměty s otevřenou možností volby na straně žáka	-	-	X
účast ve výuce některých předmětů se staršími žáky	-	-	X

Komentář ředitele školy:

Mimořádně nadaného žáka škola identifikovala a zajistila vyšetření v PPP, kde bylo nadání potvrzeno. Žákovi byly doporučeny učebnice a PS navíc, které škola zakoupila. Pro zajištění podpory dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami má škola fond notebooků a sluchátek, které jsou žákům zapůjčovány. Pro vzdělávání žáků s jiným cizím jazykem (Ukrajinců) škola získala zdarma slovníky, učebnice, pracovní sešity, které usnadňují zahraničním žákům snadnější přechod na český jazyk. Velký podíl na snadnějším vstupu do naší školy umožnil i Obecní úřad ve Vacově, který žákům z Ukrajiny uhradil stravování a částečně školní potřeby.

11. Akce školy (výjezdy, kurzy, vystoupení, soutěže)

11.1 Akce školy a mimořádné úspěchy žáků

Akce 1. třída

Typ akce	Třída	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Pasování na školáka	1.	13 žáků	První školní den
Den otevřených dveří v ZŠ Vacov	celá škola	13 žáků první třídy	První školní den
Mobilní Trilopark	1.	13 žáků	Muzeum pravěku
Exkurze	1.	13 žáků	Techmania Plzeň
Školní výlety	1.	13 žáků	Vánoční Praha, muzikál Alenka v říši divů
	1.	13 žáků	Naučná stezka Olšina, Den dětí na Olšině
	1.	12 žáků	Letiště Václava Havla v Praze
Slavnost prvňáčků		13 žáků	Pasování na čtenáře
Projektové dny	1.	13 žáků	Když nemůžeš, tak přidej víc aneb Běžíme na Sněžku
	1.	13 žáků	Projektový den v Ekocentru Dřípatka Prachatice – program „Jak voní dřevo“, výšlap na rozhlednu Libín
	1.	13 žáků	Den Země
Ježkování	1.	13 žáků	program s NP Šumava
Soutěže	1.	13 žáků	Čestický brambor – výtvarná soutěž na téma Bylo, nebylo...
	1.	13 žáků	Výtvarná soutěž firma Pompo – S Ježíškem jsme kámoši
Mikulášská nadílka	1.	13 žáků	ve třídě
Návštěva v MŠ	1.	13 žáků	Prvňáčci si pohráli ve školce
Vánoční nadílka	1.	13 žáků	ve třídě
První vysvědčení	1.	13 žáků	Oslava ve třídě, hry a soutěže
Ekologická beseda	1.	13 žáků	Tonda obal na cestách společnosti EKO-KOM a.s.
Předškoláci v první třídě	1.	13 žáků	ukázka výuky v 1. třídě, zapojení předškoláků do výuky
Zápis do první třídy			příprava dárečků na zápis
Škola v pohybu	1.	13 žáků	projekt ve spolupráci s FAČR
Sportovní soutěže	1.	4 žáci	Mc Donald's Cup Vimperk
	1.	5 žáků	Atletika Zdíkov
Recitační soutěž	1.	4 žáci	školní kolo
Školní akademie 1. stupně	1.	13 žáků	Z pohádky do pohádky a zase zpátky

Návštěva Obecní knihovny ve Vacově	1.	13 žáků	
Hry s překvapením	1.	13 žáků	5. třída připravila hry pro prvňáčky
Sběr papíru a víček	1.		
Výstava SDH Vacov	1.	13 žáků	
Programování a robotika	1.	13 žáků	
Den s požárníky	1.	12 žáků	
Pyžamový den	1.	13 žáků	
Spaní ve škole	1.	13 žáků	
Turistický výšlap na Javorník	1.	13 žáků	
Slavnostní vydání vysvědčení	1.	13 žáků	

Akce 2. třída

Typ akce	Třída	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	2.	18	Plavecký výcvik
Žákovská vystoupení	2.	18	Akademie I. stupně
Slavnost prvňáčků			
Koncerty			
Sférické kino			
Výstavy	2.	16	Hasičská výstava ke 130. výročí SDH Vacov
Soutěže	2. 2. 2. 2.	18 6 18 2	recitační soutěž třídní kolo recitační soutěž školní kolo Matematický klokan přírodovědná soutěž NP Šumava finálové kolo přírodovědné soutěže NP Šumava
Sportovní soutěže	1.- 3.	1	fotbalový turnaj McDonald's
Olympiády	3.	6	atletika Zdíkov
Beseda	2. 2.	18 18	Tonda Obal na cestách výukový program NP Šumava – Tajemství šumavských skřítků
Projektové dny	1.- 9. 2.-3. 2. 2. 2. 2. 2. 2. 2.	celá škola 16 + 22 16 17 17 6 17 16 18	Den Země Měříme svět kolem nás Vzhůru do oblak – letiště Praha Techmania Plzeň Škola v pohybu CEV Dřípatka a rozhledna Libín Když nemůžeš přidej víc aneb Běžíme na Sněžku Trilopark Olšina – Dětský den
Zimní hrátky se třetíky	2.	18	
Pečeme moučník pro rodiče.	2.	18	
Pozorování v přírodě – podzimní vycházka.	2.	16	

Jiné akce školy	1.-9.	celá škola	Den s hasiči Sběr papíru a víček Spaní ve škole Turistický výlet na Javorník po celý rok návštěva Obecní knihovny Rozsvícení vánočního stromu na náměstí – doprovodný program Programování a robotika s deváťáky
	1.-9.	celá škola	
	2.	17	
	2.	16	
	2.	18	
	2.	3	
2.	16		
Divadlo	2.	18	Vánoční pohádková Praha – muzikál Alenka v říši divů
Čertovské dopoledne	2.	18	
Vánoční besídka ve třídě	2.	19	

Akce 3. třída

Typ akce	Třída	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Výuka plavání	3.	22	Plavecký výcvik
Žákovská vystoupení	3.	22	Akademie I. stupně
Výstavy	3.	21	Hasičská výstava ke 130. výročí SDH Vacov
Soutěže	3.	22	recitační soutěž třídní kolo
	3.	22	Matematický klokan
	3.	22	přírodovědná soutěž NP Šumava
Sportovní soutěže	1.- 3.	10	fotbalový turnaj McDonald's
Olympiády	3.	11	atletika Zdíkov
Beseda	3.	22	Tonda Obal na cestách
	3.	22	výukový program NP Šumava - Houby
Projektové dny	1.- 9.	celá škola	Den Země
	2.-3.	18 + 22	Měříme svět kolem nás
	3.	19	Vzhůru do oblak – letiště Praha
	3.	22	Techmania Plzeň
	3.	22	Škola v pohybu
	3.	18	CEV Dřípatka a rozhledna Libín
	3.	22	Když nemůžeš přidej víc aneb Běžíme na Sněžku
	3.	22	Trilopark
	3.	21	Olšina – Dětský den
Zimní dovádění s druháčky	3.	21	
Podzimní vycházka	3.	22	Den s hasiči
Jiné akce školy	1.-9.	celá škola	Sběr papíru a víček
	1.-9.	celá škola	Pyžamový den
	3.	20	Spaní ve škole
	3.	20	Turistický výlet na Javorník
	3.	20	po celý rok návštěva Obecní knihovny
	3.	22	Rozsvícení vánočního stromu na náměstí – doprovodný program
	3.	8	Programování a robotika s devátáky
	3.	20	
	3.	20	
Dopravní a zdravotní kroužek	3., 8.	10 + 10	soutěž Mladý záchranář v akci
	8.	4	Dopravní soutěž Besip
	3.	5	soutěž Mladý zdravotník ČČK
	4.	5	soutěž Mladý zdravotník ČČK

	8.	5	soutěž Mladý zdravotník ČČK
Divadlo	3.	22	Vánoční pohádková Praha – muzikál Alenka v říši divů
Čertovské dopoledne	3.	22	
Vánoční besídka ve třídě	3.	22	
Trénink minibasketbalu	3.	22	

Akce 4. třída

Typ akce	Třída	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Divadlo	4.	25	Projektový výjezd (Divadlo ČB) Karel IV.
Výukové programy	4.	24	Výukový program NP Šumava
	4.	1	Angličtina s rodilým mluvčím
	4.	24	Planetárium ČB
	4.	24	Společná hodina IT (Robotika s páťáky)
Školní výlety	4.	25	Školní výlet – Praha hravě
	4.	15	Turistický den (procházka Rohanov)
	4.	25	Procházka – Medové údolí
	4.	25	Rozhledna Zadov
Žákovská vystoupení	4.	25	Školní akademie
Výstavy	4.	25	Výstava Hasiči Vacov
Soutěže	4.	1	Pythagoriáda (školní kolo kategorie 5. třída)
	4.	24	Čestický brambor 1. místo – skupinová práce (výtvarná)
	4.	24	Finanční gramotnost (školní kolo)
	4.	18	Matematická soutěž Pangea
	4.	22	Matematický klokan (Krtouš 4. místo v okresním kole)
	4.	25	Přírodovědná soutěž NP Šumava 2x postup do druhého kola 3. místo ve 2. kole (Ketrerová El.)
	4.	8	Atletika Zdíkov
	4.	5	Soutěž ČČK (Němeček, Nová, Ketrerová, Ketrerová, Šturmová) 1. místo v OK s postupem do KK 4. místo v KK
	4.	2	Mc Donald cup – 2. místo (Němeček, Moutelík)
Olympiády	4.	2	Matematická olympiáda, školní kolo (kategorie 5. třída) – 2 postupy do okresního kola
	4.	2	Matematická olympiáda, okresní kolo (kategorie 5. třída) 2. místo (Krtoušová)

			5. místo (Krtouš)
Beseda	4.	25	Literární beseda s paní M Havlátkovou
Projektové dny	4.	25	Trilopark
	4.	24	Výstup na Sněžku aneb když nemůžeš ...
	4.	25	Den Země
	4.	24	Den s hasiči
Jiné akce školy	4.	25	Tonda Obal na cestách
	4.	25	Sběr papíru a víček
	4.	25	Návštěva knihovny
	4.	25	Informační schůzka pro rodiče
	4.	24	Spaní ve škole
	4	23	Pyžamový den (loučení 9. třídy)
	4.	25	Mikulášská nadílka
	4.	25	Vánoce ve třídě

Akce 5. třída

Typ akce	Třída	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Besídka	5.	18 18	vánoční besídka ve třídě akademie 1. stupně a rozloučení 9. třídy
Exkurze	5.	16	Jihosepar Vimperk
Školní výlet	5.	17 13	Praha hravě Dobrodružství s technikou Č.B.
Sportovní soutěž	5.	7 5	McDonald's Cup – 2. místo florbal – 4. místo
Sběr papíru	5.	19	sběr papíru
Soutěže	5.	19 2 19 13 19 17 15 4 19 3 8	přírodovědná soutěž 1. kolo, postup 2 žáci přírodovědná soutěž 2. kolo, NC Kvilda, bez umístění matematický Klokan- 3. místo matematická Pangea matematická Pythagoriáda matematická logická soutěž matematická olympiáda školní recitační soutěž – 1. místo Čestický brambor – výtvarná soutěž finanční gramotnost – 1. místo v kraji, 7. místo v republice atletika Zdíkov
Beseda	5.	15 19	povídání s knihou a spisovatelkou rodilý mluvčí
Divadlo	5.	15	divadlo Malá Scéna České Budějovice – Karel IV. otec vlasti
Projektové dny	5.	14 17 18 14 14	Den Země Trilopark Emil Zátopek – když nemůžeš, přidej víc aneb běžíme na Sněžku Národní technické muzeum Praha škola v pohybu
Výukový program	5.	16 18 11	NP Šumava – šelmy a šelmičky Planetárium České Budějovice Tonda obal
Pyžamový den	5.	16	pyžamový den – rozloučení s 9. třídou
Turistický výlet	5.	18	turistický výšlap Rohanov
Hravé dny	5.	16 11 17 17	předškoláci ve škole den s hasiči hry s překvapením pro prvňáky programování a robotika
Spaní ve škole		18	spaní ve škole, stezka odvahy

Akce 2. stupeň

Typ akce	Třída	Počet zúčastněných žáků	Poznámka (název akce, výsledek)
Den první pomoci Vimperk ČČK	8.	4	
Projektový den Trilopark	6. -9.	80	
Burza škol Vimperk	8., 9.	41	
SPŠ Volyně – Den s obnovitelnými zdroji	8.	27	
Přednáška EU v kostce	8.	27	
Exkurze Pekárna	9.	14	
Pythagoriáda – školní kolo	6. – 9.	80	3 postupující žáci do OK
Projektový den – Zátopek	6. – 9.	80	
Exkurze Jihosepar Vimperk	6.	11	
Matematická olympiáda ŠK	6. – 9.	80	
Čestický brambor	6. – 9.	80	výtvarná kategorie 1.m. skup. práce (6.tř.); literární kat. 1. m. Ptáčková J.; 3. m. Lukáš V.
Přehazovaná dívky (ZŠ Zdíkov)	8., 9.	6	3. místo
Fotbal – turnaj v sálové kopané	8., 9.	11	1. místo
Pythagoriáda – OK	7., 8.	3	2. místo Mikoláš Matěj
Výukový program NP Šumava	6., 7.	36	
Olympiáda v ČJ – ŠK	8., 9.	7	
Olympiáda v dějepisu ŠK	9.	15	
Planetárium Č. B.	8., 9.	39	
Na kole přes Arabský pol. – T. Šíma	6. – 9.	80	
Soutěž Finanční gramotnost - ŠK	8., 9.	40	
Ekonomická olympiáda ŠK	8., 9.	44	
Olympiáda v AJ – ŠK	7. – 9.	68	
Divadlo Č. Budějovice	6., 7.	36	
Národní technické muzeum Praha	6. – 9.	80	
Pangea – mat. soutěž ŠK	6. – 9.	80	
Tonda obal na cestách	6., 7.	36	
Matematický klokan ŠK	6. – 9.	80	
Technologická gramotnost – přednáška	8., 9.	43	
Lyžařský kurs	7. – 9.	52	
Olympiáda v NJ ŠK	7. – 9.	68	
Finanční gramotnost	8., 9.	3	Grábmüllerová, Josefík, Ševčíková – 3. místo
Olympiáda v NJ OK	7.	1	
AJ s rodilým mluvčím	6. – 9.	79	
Den Země – projektový den	6. – 9.	79	
Exkurze Katakomby Klatovy	6., 7.	36	

Školní výlet Praha hravě	6. – 8.	62	
Školní výlet Offpark Sušice	9.	17	
Přírodovědná soutěž NP Šumava – ŠK	6. – 9.	79	postup do 2. kola – 6 žáků
Přírodovědný klokan	7., 8.	50	
Matematická olympiáda - OK	6. – 8.	6	Šochmanová L. – 3. místo
Akademie ZŠ Vacov	9.	17	
Atletika Zdíkov	6. – 8.	24	
Turistický den Dřešín	6. – 8.	38	
Vystoupení školní ples 9. tř.	9.	17	
Soutěž ČČK	8.	5	v OK 1. místo; v KK 3. místo
Výlet do Anglie	7. – 9.	25	
Olympiáda v AJ - OK	7., 8.	2	
Škola v pohybu	6. – 9.		ukázka TV (pro dívky)
Dopravní soutěž BESIP	8.	4	3. místo
Mladý záchranář Č. Budějovice - KK	8.	5	3. místo
Dobrodružství s technikou Č. Budějovice	6., 7.	35	
Finanční gramotnost	8., 9.	43	Projektový den
Sběr papíru	6. - 9.	79	
Spaní ve škole	9.	17	
Pyžamový den	6. – 9.	79	
Den s hasiči	6. – 9.	79	
Výstava – hasiči	6. – 9.	79	
Hodina s rodilým mluvčím	6. – 9.	79	
Preventivní program – Síla davu	9.	17	
Vycházka po okolí	6. – 9.	79	
Sportovní den	6. – 9.	79	

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků - 1. třída

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
Čestický brambor – výtvarná soutěž	13 žáků skupinová práce	1. místo
Atletika Zdíkov	1 žákyně	1. místo v běhu 50 m
Výtvarná soutěž firmy Pompo	13 žáků	naše třída mezi vítěznými

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků – 2. třída

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
Fotbalový turnaj Vimperk	2. třída	5. místo
Florbalový turnaj Vimperk		
Finálové kolo přírodovědné soutěže NP Šumava	2. třída – Kryštof Wávrů	4. místo

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků – 3. třída

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
Fotbalový turnaj Mc Donald's Vimperk 1. – 3. třída	ze 3. třídy 6 žáků (celkem 10)	5. místo
Zdravotní soutěž ČČK okresní kolo Prachatice	1. stupeň – 2 družstva každé po 5 zdravotnících 2. stupeň – 1 družstvo po 5 zdravotnících	1. místo 3. místo 1. místo
Zdravotní soutěž ČČK krajské kolo Strakonice	1. stupeň 2. stupeň	4. místo 3. místo
Dopravní soutěž Besip okresní kolo Prachatice	2. stupeň – družstvo po 4 cyklistech	3. místo
Mladý záchranář v akci krajské kolo České Budějovice	2. stupeň – družstvo po 5 záchranářkách	3. místo
Matematický Klokan, kategorie Cvrček okresní kolo	3. třída – Michael Roučka	4. místo

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků – 4. třída

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
Matematický klokan	22	4. místo v OK (Krtouš)
Matematická olympiáda	2	2. a 5. místo v OK (Krtoušová, Krtouš)

Přírodovědná soutěž NP Šumava	25	3. místo (Ketzerová El.)
Čestický brambor	25	1. místo (skupinová výtvarná práce)
Soutěž ČČK	5	1. místo v OK 4. místo v KK
Mc Donald cup	2	2. místo

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků – 5. třída

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
Fotbalový turnaj McDonald's Cup Vimperk	7	2. místo
Finanční gramotnost – krajské kolo	3	1. místo
Finanční gramotnost – celostátní kolo	3	7. místo

11.2 Mimořádné výsledky a úspěchy žáků – 2. stupeň

Název akce	Počet žáků	Výsledek, umístění
Pythagoriáda – OK	3	2. místo Mikoláš Matěj
Matematická olympiáda – OK	6	3. místo Lenka Šochmanová
Soutěž ČČK	5	1. místo v OK 3. místo v krajském kole
Mladý záchranář Č. Budějovice - KK	5	3. místo v krajském kole
Přehazovaná dívky ZŠ Zdíkov	6	3. místo
Fotbal turnaj v sálové kopané	11	1. místo
Finanční gramotnost	3	3. místo (Grábmüllerová, Josefík, Ševčíková)

Školní rok: 2022/2023	Zpracovatel: Mgr. Jana Krbková
-----------------------	--------------------------------

12 Prevence sociálně patologických jevů

12.1 Prevence sociálně patologických jevů

Vzdělávání	
Školní metodik prevence	Mgr. Jana Krbková Mgr. Kateřina Roučková
Školní vzdělávací program	
Etika a právní výchova	na 1. stupni v předmětu člověk a jeho svět, ve školní družině; na 2. stupni v předmětech výchova k občanství a pracovní činnosti
Výchova ke zdravému životnímu stylu	ve většině vyučovacích předmětů na prvním i druhém stupni ZŠ, ve školní družině
Preventivní výchova ve výuce jednotlivých předmětů	ano, napříč všemi oblastmi vzdělávání zajištěna vyučujícími jednotlivých předmětů
Formy a metody působení na žáky, které se zaměřují na osobnostní rozvoj a sociální chování	projekty, skupinová i individuální práce, besedy, hry, soutěže
Organizace prevence	
Minimální preventivní program	ano
Využití volného času žáků	školní družina, zájmové útvary
Průběžné sledování podmínek a situace ve škole z hlediska rizik výskytu sociálně patologických jevů	všichni pedagogičtí pracovníci průběžně sledují výskyt sociálně patologických jevů, spolupráce školního poradenského zařízení a vedení školy
Uplatňování forem a metod umožňující včasné zachycení ohrožených dětí	pozorování, pohovory se žáky i rodiči, dotazníky
Poradenská služba školního metodika prevence	určená rodičům i žákům individuálně dle potřeby
Poradenská služba výchovného poradce	určená rodičům i žákům individuálně dle potřeby, individuální kariérové poradenství
Zajištění poradenských služeb speciálních pracovišť a preventivních zařízení	PPP Prachatice, PPP Strakonice, SPC Strakonice, Portus Prachatice, Do světa Strakonice, OSPOD
Vybavení školy odbornými a metodickými materiály a dalšími pomůckami	odborné publikace
Školní řád (obsahuje zákaz nošení, držení, distribuci a zneužívání návykových látek v areálu školy a odpovídající sankce)	ano
Akce školy pro žáky k prevenci sociálně patologických jevů	ano (viz akce školy)

12.2 Počet výskytu sociálně patologických jevů, které škola řešila

Sociálně patologický jev	počet
Drogová závislost	1
Alkohol	
Kouření	
Kriminalita a delikvence (krádež)	

Virtuální prostředí (počítač, televize, video)	
Patologické hráčství (gambling)	
Záškoláctví	1
Šikanování	3
Vandalismus	
Násilné chování	
Xenofobie	1
Rasismus	
Sebepoškozování	1

Komentář ředitele školy:

Škola veškeré rizikové chování okamžitě řeší jak s žákem, rodiči, tak s celou třídou. Škola úzce spolupracuje s OSPOD Vimperk.

Školní rok: 2022/2023	Zpracovatel: Mgr. Pavlína Kopáčiková
-----------------------	--------------------------------------

13. Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty

13.1 Program environmentálního vzdělávání

	komentář
Vzdělávání	
Školní metodik environmentálního vzdělávání	Mgr. Pavlína Kopáčiková
Pedagogičtí pracovníci školy	-
Školní vzdělávací program	
Problematika environmentálního vzdělávání je zpracována v jednotlivých předmětech ŠVP	Ano
Samostatný předmět environmentálního vzdělávání	Ano – v 6. ročníku předmět Environmentální výchova
Pojmy „vztah člověka k prostředí, udržitelný rozvoj“ jsou nezbytným učivem při naplňování klíčových kompetencí	Ano
Vzdělávání a výchova ve školní družině a školním klubu je také zaměřena na environmentální vzdělávání	Ano – ve všech odděleních školní družiny; školní klub na škole nepracuje
Organizace environmentálního vzdělávání	
Škola má zpracovaný program environmentálního vzdělávání	Ano – je během roku průběžně doplňován podle akcí školy
Spolupráce školy s rodinou, obcí, podnikovou sférou, ostatními subjekty	Ano – na velmi dobré úrovni
Organizování celoškolských aktivit zaměřených na environmentální vzdělávání	Ano – viz akce školy
Spolupráce školy s dalšími základními školami, předávání si zkušeností	Ano – v rámci NP Šumava
Využívání středisek a center ekologické výchovy	Ano – dle aktuálních nabídek - již pátým rokem jsme partnerskou školou NP a CHKO Šumava

Kontakty školy s nevládními organizacemi, zaměřenými na ekologickou výchovu	Ano
Vybavení školy učebními pomůckami pro environmentální vzdělávání	Ano – odborné publikace, metodické materiály, průběžně doplňováno a aktualizováno
Ekologizace provozu školy (šetření energií, třídění odpadů)	Ano – prevence vzniku a třídění odpadů, celoškolské akce – sběr papíru, šetrné hospodaření s vodou, úsporný provoz osvětlení a elektrospotřebičů; péče o zeleň v budově školy i v jejím okolí – venkovní učebna na školní zahradě Sběr víček od PET lahví – adopce zvířátka

Komentář ředitele školy:

--

14. Prevence rizik a školní úrazy

14.1 Počet úrazů

Počet záznamů v knize úrazů	31
Počet odeslaných záznamů o úrazech	6

14.2 Vyhodnocení úrazů

Místo úrazu	Počet úrazů
V hodinách tělesné výchovy	3
V ostatních vyučovacích předmětech	0
Výlety a exkurze	0
Lyžařské kurzy	1
Výuka plavání	0
Přestávky ve škole	3
Školní družina a klub	0

14.3 Prevence rizik

Prohloubení preventivních rizik, které škola přijala

Poučení o bezpečnosti a chování žáků během výuky i mimo výuku a ve školní družině.

Komentář ředitele školy:

Všechny úrazy byly nezaviněné a staly se shodou nešťastných náhod.

15. Spolupráce školy s rodiči

15.1 Formy spolupráce

Formy spolupráce	komentář
Školská rada	V tomto školním roce se sešla 2x.
Občanské sdružení při škole	není
Třídní schůzky, konzultace pro rodiče	<p>Třídní schůzky probíhají dvakrát ročně. vždy ve čtvrtletí a ve tři čtvrtletí. Schůzky mají informativní charakter. Rodiče se dostávají informace o dění a plánech ve škole.</p> <p>Informace o prospěchu dítěte dostávají rodiče individuálně.</p> <p>Na prvním stupni formou triád. Rodiče měli i možnost se spojit s učiteli nebo vedením školy přes videomístnost.</p> <p>Každý rodič má možnost se s vyučujícím domluvit na individuální schůzce</p>
Školní akce pro rodiče	<p>Průvítání prvňáčků s rodiči ve škole. Rozloučení s odcházejícími žáky na Obecním úřadu ve Vacově. Pasování na čtenáře. Den otevřených dveří Akademie 1. stupně a 1. třídy Společné tvořivé odpoledne s keramickým kroužkem Pečení hnětynek Tvoření vánočních věnců</p>

16. Vyřizování stížností, oznámení podnětů

16.1 Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle správního řádu

Stížnosti proti rozhodnutím ředitele školy podle zákona č. 500/2004 Sb., správní řád			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	-	-	-

16.2 Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání

Stížnosti proti podmínkám, průběhu a výsledkům vzdělávání			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
12.4.2023	Nevhodné chování p. učitelky k vnučce (žákyni školy) stěžovatele	dědeček žákyně naší školy	ředitel školy (stížnost byla vyhodnocena jako neopodstatněná)

16.3 Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztahů

Stížnosti v oblasti pracovněprávních vztazích			
Datum podání	Obsah stížnosti	Stěžovatel	Stížnost vyřídil
-	-	-	-

17. Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

17.1 Plnění závazných ukazatelů rozpočtu

Ukazatele stanovené krajským úřadem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
	Přímé NIV celkem (UZ:33353)	21 981 061,-	21 981 061,-
	z toho		
	- Platy	15 710 708,-	15 710 708,-
	- OON	75 000,-	75 000,-
	Limit počtu zaměstnanců	35,423	35,423
Orientační ukazatele	Odvody	5 335 569,-	5 335 569,-
	FKSP	314 214,-	314 214,-
	ONIV	545 570,-	545 570,-
Prostředky poskytnuté a stanovené zřizovatelem		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)	Stav k 31. 12.
Závazné ukazatele	Příspěvek NIV (UZ:88888)	2 850 000,-	2 850 000,-
	Příspěvek na investice	0,-	0,-
	Celkem	2 850 000,-	2 850 000,-

17.2 Plnění dalších ukazatelů rozpočtu - FONDY

v Kč

Prostředky		Stanoveno rozpočtem (konečný stav po úpravách)		Stav k 31. 12.
Peněžní fondy	Počáteční stav	+	-	
Fond odměn 411	257 802,12	0,-	0,-	257 802,12
Fond rezervní 413+414	954 779,77	202 450,36	494 461,23	662 768,90
Fond investiční 416	480 724,38	52 085,05	154 990,00	377 819,43
FKSP 412	750 977,48	326 293,34	460 902,00	616 368,82

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

18. Finanční vypořádání dotací, vyúčtování a použití dalších prostředků

Obsah:

- A Finanční vypořádání dotací
- B Vyúčtování prostředků NIV
- C Použití dalších prostředků rozpočtu
- D Hospodářský výsledek

A Finanční vypořádání dotací

18.1 Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 7 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb.

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnuto k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání	
33353	Přímé NIV celkem	21 981 061,-	21 981 061,-	0,-	
	z toho	- Platy	15 710 708,-	15 710 708,-	0,-
		- OON	75 000,-	75 000,-	0,-
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	6 195 353,-	6 195 353,-	0,-
33086	Doučování – OON – 1.etapa	7 200,-	7 200,-	0,-	
33087	Digitální učební pomůcky - MŠ	45 600,-	45 600,-	0,-	
33087	Digitální učební pomůcky - ZŠ	172 000,-	172 000,-	0,-	
33088	Prevence digitální propasti	70 000,-	70 000,-	0,-	
33086	Doučování – OON – 2.etapa	9 100,-	9 100,-	0,-	
	Neinvestiční a investiční dotace celkem	22 284 961,-	22 284 961,-	0,-	

Jedná se o finanční vypořádání dotací na přímé výdaje na vzdělávání a dalších státních účelových dotací poskytnutých z kapitoly školství (dotace MŠMT ČR), které byly poskytnuty přímo z krajského úřadu. Limit počtu zaměstnanců ve vypořádání dotací zachycen není.

Ve sloupci „Poskytnuto k 31. 12.“ Jsou u jednotlivých ukazatelů uvedeny poskytnuté částky podle poslední úpravy rozpočtu.

Ve sloupci „Použito k 31. 12.“ Budou uvedeny částky, které odpovídají skutečnému čerpání dotace.

Ve sloupci „Vratka“ odpovídá nedočerpané částce, která se odvádí v přesné výši bez zaokrouhlování poskytovateli.

Komentář ředitele školy

Účelové znaky: Finanční prostředky jsou poskytovány formou záloh. Do nákladů a výdajů v daném roce jsou účtovány pouze ty účetní případy, které do tohoto účetního období skutečně patří.

B Vyúčtování prostředků NIV

18.2 Vyúčtování prostředků NIV – podrobný rozpis (poskytnutých dle § 180 zákona č. 561/2004 Sb.)

Základní škola a mateřská škola
VACOV

**Podrobný rozbor dotace
2022**

(rozpočet Obce
Vacov)

		ROK 2022	UZ:88 888	UZ:3335 3	UZ:3308 6	UZ:330 87	UZ:330 88	UZ:004 80	UZ:999 99	UZ:33 063	UZ:000 00	UZ:000 00	UZ:000 00	UZ:000 00	UZ:000 00	UZ:000 00	UZ:000 00	UZ:000 000	
		CELKE M			org.1	org.1,3	org.1	org.1-4	org.22, 24	org.,1 14	org.1	org.12	org.03 0	org.03 1	org.05 0	org.060	org.061	org.10 5	
účet	název účtu		OBEC	KRAJ	doučov ání	dig.uč.p om.	prev.di g.pr.	Jihoče ši	Potr.- ŠJ	V-80	ost.pro v.N	ost.pro v.N	MŠ- školné	ŠD- školné	kroužk y	HČ- stravné	HČ- př.tábor	projek t	
5010 001	Drobný nákup vybavení																		
5010 004	Spotřeba potravin - HČ															288798, 08			
5010 031	Spotřeba potravin- přim.tábor																8975		
5010 301	Kuchyňské vybavení		2710,5 6																
5010 304	Spotřeba potravin ŠJ							18645	122666 6,72		68080, 77								
5010 302	Materiál na PV,VV,...práce s dětmi		10427, 32					5080		27339	2371			19806	20810				
5010 303	Materiál - údržba		19812, 76																
5010 305	Úklidové a čisticí prostředky		18806 0,2										867						
5010 306	Učebnice, učební pomůcky		601,4	54066,3		4649				9980			5945		3837				
5010 307	Kancelářský materiál		33482, 08							51872, 8				1577	588,06				
5010 308	PHM do sekačky		0																
5010 309	Pomůcky pro 1.třidu		2278,0 6	4876,83															
5010 310	Tiskopisy		1531																
5010 311	PHM		4200																

5010 312	Ručníky, ložní prádlo																	
5010 313	Školní zahrada		1150															
5010 314	Spotřeba novin a časopisů		4492,34	2016								336						
5010 315	Knihy do školní knihovny																	
5010 316	Drobný nákup														283			
5010 317	Směrnice																	
5010 318	Drobné vybavení bez INV.Č.		20697,78			6185,84			13480,16			400	5294,59					1585
5010 319	Ostatní spotřební materiál		32485,66									776						
5010 321	Vybavení do 3000,- INV.Č.		123729,13			5402,54												6370,45
5010 322	Pomůcky nad 500,- Kč- INV.Č.		125,04	10389,1		3090			1599			3798						25333,78
5010 323	Knihy do školní knihovny																	
5010 324	odměny pro děti		1249															
			2358202,35															
5020 300	Přeúčtování energie - HČ																	
5020 001	Energie - HČ																	
5020 313	Elektrická energie		626897,52															
5020 315	Vodné, stočné		91092,73															
5020 317	Topný olej																	
5020 318	Pelety		38902,5															
			756892,75															
5110 323	Opravy a udržování		499394,79															
5110 324	Opravy a udržování		87208,94						-6405,74									
5110 325	Opravy a udržování																	

			580197, 99																
5120 023	Cestovní náhrady																		550
5120 322	Cestovní náhrady			1580															
5120 323	Cestovní náhrady			2489															
5120 324	Cestovní náhrady			724															
			5343																
5180 002	Ostatní služby																		12575
5180 301	Správa PC sítě			33000															
5180 302	Ostatní služby			81173, 37				93218					1430	50					
5180 303	Poštovné			543															
5180 304	PC práce			18788, 88															
5180 305	Telefonní poplatky			43513, 72															
5180 306	Spisová služba																		
5180 307	Ostatní služby																		
5180 308	Poplatek za doménu			966,79															
5180 309	Udržovací poplatky za programy			57920, 93															
5180 310	Revize			51399, 15															
5180 311	Účetní a poradenské služby			45370 0				20000											
5180 312	Náklady na plavání			98694, 08		74172						14661, 92							
5180 315	Nájemné																		
5180 319	Program.vybavení bez INV.Č.							1280											
5180 320	Program.vybavení-do 7000-INV.Č.																		
5180 322	Program.vybavení-do 7000-INV.Č.																		
5180 323	Program.vybavení-do 7000-INV.Č.																		

5180 326	Praní prádla		11336																
5180 327	Bankovní poplatky		16575																
5180 328	Bankovní poplatky		1444																
5180 329	Členské příspěvky		3000																
5180 900	Ostatí služby výše neuvedené																		
			1089441 ,84																
5210 011	Mzdové náklady - DPP																		20000
5210 020	Náklady na nemoc - HČ																		798
5210 059	Mzdové náklady - HČ - DPP																		319764
5210 301	Mzdové náklady				1571070 8						78326								
5210 311	Mzdové náklady - DPP				75000	16300					54800								48002
5210 320	Náklady na nemoc				205071														
5210 321	Mzdové náklady - izolačka				26638														
			1655540 7																
5240 010	Zdravotní pojištění - HČ																		28784
5240 020	Sociální pojištění - HČ																		79294
5240 100	Zdravotní pojištění				1417100						7048								
5240 200	Sociální pojištění				3905811						19425								
5240 301	Sociální pojištění - izolačka				-26638														
			5430824																
5250 005	Zákonné pojištění																		1342
5250 305	Zákonné pojištění				66147						330								
			67819																
5270 031	Tvorba FKSP - DČ																		6411,24

5270 301	Ostatní zák.soc.náklady		2790	3264															
5270 306	Školení		7212,3 1					5000											
5270 307	Lékařské prohlídky			4000															
5270 310	Tvorba FKSP			318315,5 8				1566,5 2											
5270 900	AG testy, roušky,...		15695						8762,2 5										
			373016,9																
5280 300	Ochranné pomůcky																		
			0																
5420 300	Ostatní pokuty a penále																		
			0																
5490 005	Zákonné pojištění - HČ																		
5490 300	Spoluúčast na náhradách škod																		
5490 301	Pojištění		20935																
5490 302	TZ počítače																		
5490 303	Ostatní mimořádné náklady		0,9																
5490 304	Spoluúčast na náhradách škod		2500						4050										
5490 305	Technické zhodnocení																		
5490 306	Licenční smlouvy																		
5490 307	Náhradní plnění																		
5490 308	Aktualizace programů																		
5490 399	Manka a škody																		
			27485,9																
5690 300	Zaokrouhlovací rozdíly							42,99											
5690 301	Vypořádací koeficient		85474,01					189192,81											
5690 399	Vypořádací koeficient - ned.																		

		274709,81																
5510300	Odpisy majetku																	
5510301	Odpisy majetku		51020,05							18601,95								
5510302	Odpisy majetku		1065															
		70687																
5580001	Majetek nad 3000,-- INV.Č.																	
5580301	Majetek nad 3000,-- INV.Č.				11166,82				39639,3	106415,02	16083			18559,94			18841,36	
5580303	Pomůcky nad 3000,-- INV.Č.		126055,19		187105,8	70000			34968,79	355681,88		145298	63402,41				63084,64	
5580302	Progr. výuka nad 7000,--INV.Č.								-36300	36300								
5580305	Majetek nad 3000,-- INV.Č.																	
		1425874,15																
	Celkem náklady	29015901,69	2850000	21981061	16300	217600	70000	23725	1415902,52	417166,83	614924,79	16083	157420	91510	92130	725191,32	42100	284787,23

			UZ:88888	UZ:33353	UZ:33086	UZ:33077	UZ:33074	UZ:33070	UZ:99999	UZ:33063	UZ:00000	UZ:00000	UZ:00000	UZ:00000	UZ:00000	UZ:00000	UZ:00000	UZ:00000
		CELKEM		org.1-4,200	org.1	org.1	org.3	org.101	org.22.24	org.114	org.1	org.4	org.030	org.031	org.031	org.060	org.061	org.105
účet	název účtu		OBEC	KRAJ	doučování	RP - platy	RP - platy	RP-plavání	Potr.-ŠJ	V-80	ost.pro v.N	ost.pro v.N	MŠ-školné	ŠD-školné	ŠD-školné	HČ	HČ-př.tábor	projek t
6020001	Stravné - DČ															725191,32		
6020002	DČ - příměstský tábor																42100	
6020300	Logopedie										2400							
6020301	Stravné								105944,7									

6020 302	Školné										157420	91510					
6020 304	Stravné																
6020 305	Stravné																
6020 306	Stravné																
6030 300	Výnosy z pronájmu																
6030 301	Pronájem - kurzy																
6480 312	Rezervní fond																
6480 314	Rezervní fond																
6490 300	Ost. výnosy-sběrné suroviny																
6490 301	Ostatní výnosy																
6490 303	Ostatní výnosy																
6490 305	LVVZ																
6490 306	Kroužky																
6490 307	Plavání																
6490 308	Spoluúčast na projektech																
6490 309	Čipy																
6490 310	Příjem za poškozené učebnice																
6490 311	Přeúčtování energií																
6490 320	Výnosy z ukon. proj. Šance I																
6490 700	Ostani výnosy z činnosti																
6490 900	AG testy, roušky,....																

		158382,81																	
6620																			
301	Bankovní úroky																		643,79
6620																			
302	Bankovní úroky																		190,01
6620																			
303	Bankovní úroky																		
6620																			
320	Bankovní úroky																		
6620																			
321	Bankovní úroky																		
		833,8																	
6720	Přijaté příspěvky a dotace				2198106														
300					1														
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
301																			
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
302																			
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
303																			41716,83
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
304																			
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
305																			
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
306																			9100
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
307																			45600
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
308																			70000
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
309																			172000
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
310																			28478,7,23
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
311																			7200
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
315																			
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
500																			28500,00
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
505																			
6720	Přijaté příspěvky a dotace																		
750																			18601,95
		2585551,7,01																	

	Celkem výnosy	2901590 1,69	28500 00	2198106 1	16300	217600	70000	23725	141590 2,52	41716 6,83	614924 ,79	16083	157420	91510	92130	725191, 32	42100	28478 7,23
	Hospodářský výsledek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Údaje se uvádějí za kalendářní rok, ve kterém byl zahájen školní rok, za který je zpracována výroční zpráva školy.

C Použití dalších prostředků rozpočtu

18.3 Použití peněžních fondů

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
FKSP	-	460 902,00
RF	-	494 461,23
IF	-	154 990,00
FO	-	0,00

18.4 Použití dalších zdrojů

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
-		
-		
-		

18.5 Použití investic

v tis. Kč

Ukazatel	Rozpočet	Použito k 31. 12.
-		

D Hospodářský výsledek

Na základě vyúčtování prostředků NIV v hlavní a doplňkové činnosti zpracovatel vyčíslí upravený hospodářský výsledek, který může být zlepšený nebo zhoršený.

18.6 Upravený hospodářský výsledek

v Kč

Ukazatel	Kč
Hospodářský výsledek z hlavní činnosti	0
Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti	0
Hospodářský výsledek celkem k 31. 12. (před zdaněním)	0
Předpokládané zdanění	0
Celkem po zdanění	0
Dodatečné odvody a vratky	-
Úhrada ztráty z minulých let	-
Další položky upravující hospodářský výsledek	-
Upravený hospodářský výsledek (zisk +, ztráta -)	0

Zhoršený hospodářský výsledek

V případě zhoršeného hospodářského výsledku zpracovatel navrhne způsob jeho krytí. V komentáři pak uvede nejen důvody jeho vzniku, ale uvede i návrhy na opatření ke zlepšení hospodaření pro následující období se zaměřením na zlepšení hospodářského výsledku.

Zlepšený hospodářský výsledek

V případě zlepšeného hospodářského výsledku zpracovatel navrhne rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku a zdůvodní výši přidělů jednotlivým peněžním fondům. Prioritou je pokrytí případných ztrát z minulých let.

18.7 Krytí zhoršeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel		Kč
Ztráta z hospodaření celkem		0,-
Krytí ztráty	na vrub rezervního fondu	0,-
	z rozpočtu zřizovatele	0,-
	ze zlepšeného hospodářského výsledku v příštím roce	0,-
	jiným způsobem*	0,-

* Podrobněji rozvést v komentáři

18.8 Návrh na rozdělení zlepšeného hospodářského výsledku

v Kč

Ukazatel	Stav k 31. 12.2022	Návrh na rozdělení HV za r.2022	Stav po rozdělení (sl.4 = sl. 2 + sl. 3)
1	2	3	4
Ztráta z minulých let	-	-	-
Rezervní fond	662 768,90	0	662 768,90
Fond odměn	257 802,12	0	257 802,12
Odvod do rozpočtu zřizovatele	-	-	-
	Celkem	0	

Komentář ředitele školy:

--

19. Údaje o hospodaření, ukazatele nákladovosti

Podobu rozboru hospodaření s finančními prostředky státního rozpočtu vymezuje směrnice MŠMT č.j. 19963/2005-44. V souladu s touto směrnicí se rozbor hospodaření skládá ze dvou částí:

- rekapitulace čerpání přímých NIV ve struktuře obdobné vyúčtování dotací (poskytnuto, použito, vratka),
- údaje o nákladovosti jednotlivých součástí školy.

19.1 Rekapitulace čerpání přímých NIV (podle § 7 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb.)

v Kč

Účelový znak	Ukazatel	Poskytnut o k 31. 12.	Použito k 31. 12.	Vratka při finančním vypořádání	
33353	Přímé NIV celkem	21 981 061,-	21 981 061,-	0,-	
	z toho	- Platy	15 710 708,-	15 710 708,-	0,-
		- OON	75 000,-	75 000,-	0,-
		- Ostatní (pojistné + FKSP + ONIV)	6 195 353,-	6 195 353,-	0,-
33086	Doučování – OON – 1. etapa	7 200,-	7 200,-	0,-	
33087	Digitální učební pomůcky - MŠ	45 600,-	45 600,-	0,-	
33087	Digitální učební pomůcky - ZŠ	172 000,-	172 000,-	0,-	
33088	Prevence digitální propasti	70 000,-	70 000,-	0,-	

33086	Doučování – OON – 2.etapa	9 100,-	9 100,-	0,-
	Neinvestiční a investiční dotace celkem	22 284 961,-	22 284 961,-	0,-

20. Materiálně-technické podmínky vzdělávání

20. 1 Materiálně-technické podmínky vzdělávání

Prostředí, prostory a vybavení školy	komentář
budovy, učebny, herny a další místnosti a jejich estetická úroveň	<p>Od letošního školního roku jsou využívány nové učebny informatiky, chemie a fyziky, přírodovědných nauk a třída o jejíž využitelnosti se ještě není rozhodnuto</p> <p>Do těchto nových tříd byl zakoupen nábytek a učební pomůcky. Další vybavení bude dokoupeno v příštím roce.</p> <p>Škola je vybavena bezbariérovým vstupem a na schodišti byl zbudován výtah pro vozíčkáře.</p> <p>Na půdě byla zbudována rekuperace vzduch. Dále bylo vybudované požární schodiště s protipožárními dveřmi v každém patře a automatické odvětrávání a hlášení požáru.</p> <p>V půdních prostorech byla vybudována nová ředitelna školy a kabinety fyziky, chemie a přírodních věd.</p> <p>V místech bývalé ředitelny vznikla druhá sborovna pro II. stupeň, která byla vybavena novým nábytkem. V této sborovně je poradenské pracoviště pro výchovného poradce.</p> <p>Nově byly vymalovány 3 třídy + opraveny malbou ostatní třídy a chodby. Tělocvična má ze všech směrů bezbariérový vstup i bezbariérové zázemí.</p> <p>Škola má dvě samostatná oddělení družiny, jedno sdílené oddělení, devět kmenových tříd, pět odborných učeben, dílnu, venkovní učebnu, velkou a malou tělocvičnu, knihovnu (žakovskou i učitelskou), místnost s pecí pro vypalování keramiky, odborné kabinety, archiv, kuchyň a jídelnu, šatny pro I. a II. stupeň, kotelnu, sklady, garáž, dílnu pro školníka.</p>
členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi	<p>Škola má dvě budovy. V jedné sídlí základní škola, ve druhé mateřská škola. Obě budovy mají svou kuchyni. K výuce se využívá venkovní učebna. Budova základní školy má k dispozici velkou a malou tělocvičnu.</p>
odborné pracovny, knihovny, studovny, multimediální učebny	<p>Škola má novou počítačovou učebnu, která se bude využívat i na výuku</p>

	<p>jazyků. Škola úzce spolupracuje s obecní knihovnou.</p> <p>Ve škole byl zřízen multirelaxační koutek, který slouží i jako knihovna. K dispozici je laboratoř, která je využívána především pro výuku chemie a fyziky.</p> <p>V nové učebně informatiky se vyučuje programování ale i cizí jazyky</p> <p>Nová učebna přírodovědných předmětů je využívána jak k výuce, tak k projektovým dnům</p> <p>V interaktivní učebně a další učebně funguje pobočka ZUŠ Vimperk, která zahájila výuku od 1. 9. 2014 a probíhá v odpoledních hodinách dodnes. Hojně je využívána také žákovská kuchyňka</p>
odpočinkový areál, zahrady, hřiště	<p>Škola již delší dobu usiluje o výstavbu dětského hřiště v prostorách za tělocvičnou. Zatím není škola ani obec úspěšná v získání dotací. A ani v letošním roce se dotaci nepodařilo získat. Škola bude i nadále sledovat dotační programy a ve spolupráci s obcí se pokusí dětské hřiště v co nejkratší době zajistit.</p> <p>Škola využívá hřiště u školy a hřiště místního fotbalového klubu SK Vacov. A dále využívá parčíku v zadním traktu školy.</p> <p>K odpočinku a relaxaci lze také využít multirelaxační učebnu.</p>
koncertní, taneční sály, ateliéry, nahrávací studia, akustické a případné další fyzikální vlastnosti prostorů používaných pro výuku	Škola využívá obecní sál ve Vacově.
vybavení učebními pomůckami, hračkami, stavebnicemi, hudebními nástroji, sportovním náradím apod.	<p>Škola je velice dobře vybavena učebními pomůckami. Každý rok dochází k modernizaci pomůcek. K výuce jsou využívány např. programovatelné drony, roboti, stavebnice Bofin, nebo hry pro výuku finanční gramotnosti</p>
vybavení žáků učebnicemi, učebními texty	<p>Všichni žáci školy jsou vybaveni učebnicemi. Škola postupně přechází na nový typ učebnic, které odpovídají RVP. Dochází k výměnám starších učebnic za nové. V současnosti se nakupují digitální učebnice pro výuku. Škola je partnerskou školou nakladatelství Fraus. I v tomto roce byly nakoupeny nové učebnice.</p>
vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami	Kabinety jsou dobře vybaveny a pravidelně doplňovány novými pomůckami. V následujícím roce bude

	škola opět podávat projekt na nákup pomůcek a další vybavení školy.
dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	Dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijních materiálů je na velice dobré úrovni.
výuka na dálku	I v tomto školním roce probíhala u některých žáků na dálku. Této výuky se zúčastnili žáci, kteří nemohli být z nějakého důvodu ve výuce. Výuka probíhala vždy po domluvě s rodiči žáka, který se dálkově připojil a sledoval výuku on-line.

Školní rok: 2022/2023	Zpracovatel: Jana Čejková
-----------------------	---------------------------

21. Výsledky inventarizace majetku

21.1 Inventarizovaný majetek

Druh majetku		Inventarizace ke dni	Celková hodnota k 31.12.2022
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	018	31.12.2022	95 456,00
Stavby	021	31.12.2022	42 604,00
Samostatné movité věci a soubory mov.věcí	022	31.12.2022	2 161 075,63
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	028	31.12.2022	6 448 648,75
Sklad LTO	112 001	31.12.2022	0
Sklad potravin ŠJ	112 002	31.12.2022	76 857,51
Sklad potravin MŠ	112 004	31.12.2022	27 594,73
Běžný účet	241 001	31.12.2022	3 215 414,36
Běžný účet – on line pokladna	241 006	31.12.2022	377 153,48
Běžný účet FKSP	243 001	31.12.2022	612 080,50
Hlavní pokladna	261 100	31.12.2022	30 590,00
Běžný účet Fond odměn	241 011	31.12.2022	257 802,12
Běžný účet Fond rezervní	241 014	31.12.2022	662 768,90
Běžný účet Fond rozvoje inv.majetku	241 016	31.12.2022	377 819,43

* Způsob provedení inventarizace : fyzicky (F), dokladově (D).

21.2 Závěry inventarizace

inventarizace	komentář
Inventarizován byl majetek umístěný (upřesnění objektu)	V základní škole a mateřské škole
Neupotřebitelný, přebytečný, nevyužitý majetek a způsob jak by s ním mohlo být naloženo	Přebytečný majetek je dobou používání znehodnocen a jeho další využití je minimální. Doporučeno vyhodit do odpadu.
Inventarizační rozdíly (manka, přebytky), návrh na jejich vypořádání, postih	Nebyly zjištěny
Zjištěné nedostatky a závady při inventarizaci, zajištění majetku, jeho ochrana před poškozením, odcizením	Nedostatky nebyly zjištěny.
Návrh inventarizační komise na vypořádání inventarizačních rozdílů	Inventarizační rozdíly nebyly zjištěny.
Inventarizační komise	Předseda : Jakub Vilánek Tajemník : Naděžda Podařilová Člen : Alena Marie Jopková
Datum inventarizace	31.12.2022
Komentář ředitele školy:	
Veškerý majetek je zapisován do inventarizace programu Školaonline.	

22. Údaje o zapojení školy do rozvojových programů**22.1 Údaje o zapojení školy do rozvojových programů**

Název programu	-
Stručný popis programu	-
Cíle zapojení školy	-
Počty zapojených	-
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	-
Finanční vypořádání (dotace, spoluúčast)	-

Přílohy :

- 1. Hodnocení Mateřské školy Vacov**
- 2. Účetní uzávěrka**
- 3. Rozvaha**
- 4. Výkaz zisku a ztráty**

Zpráva o činnosti mateřské školy Vacov ve školním roce 2022/2023

Obsah

1. Základní údaje o škole.....	66
2. Podmínky ke vzdělávání.....	66
3. Školní rok.....	67
4. Personální zabezpečení činnosti	67
5. Průběh vzdělávání.....	67
6. Hodnocení tříd.....	68
7. Akce mateřské školky.....	69
8. Příjímání řízení	71
9. Vzdělávání ukrajinských dětí v MŠ	71
10. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	71
11. Projekty.....	71
12. Spolupráce	71
13. Řízení	72

1. Základní údaje o škole

Adresa školy:	Základní škola a mateřská škola Vacov Miřetice 38 384 86 Vacov
Adresa mateřské školy:	Vlkonice 124 384 86 Vacov
IČO:	70873682
Zřizovatel:	Obec Vacov
Telefon:	739 015 332
Email:	skolka@zsvacov.cz
Statutární zástupce:	Mgr. Josef Mráz ředitel školy
Vedoucí MŠ:	Mgr. Jakub Vilánek
Vedoucí školní jídelny:	Naděžda Podařilová
www stránky:	www.zsvacov.cz

2. Podmínky ke vzdělávání

Mateřská škola je od 1. 1. 2003 součástí Základní školy Vacov, která je příspěvkovou organizací.

Budova mateřské školy byla postavena v roce 1995 jako dvoutřídní účelové zařízení se školní jídelnou. 1. října 2012 došlo k otevření další třídy, která byla vybudovaná v půdních prostorách stávající budovy. V současné době škola funguje jako tří třídní předškolní zařízení s celodenním provozem s kapacitou 80 dětí. Kapacita školní jídelny je stejná - 80 strážníků. Stravovací služby poskytuje pro děti a zaměstnance mateřské školy. Budova školy má snížené přízemí a tři patra, propojená schodištěm. V přízemí je kuchyně, sklady, kancelář vedoucí učitelky a knihovna. V I., II. a III. patře jsou třídy, šatny dětí a zaměstnanců a příruční kuchyňky. Součástí MŠ je i školní zahrada vybavená prolézačkami, pískovištěm, zatravněnou plochou a dřevěným altánem. Vše mohou děti plně využít při činnostech a hrách.

Co se týká materiálních podmínek, je školka dobře vybavena. Průběžné opravy zajišťuje pan školník, v případě větších oprav ve spolupráci s externími dodavateli. Stav nábytku, věcí, pomůcek atd. je průběžně vyhodnocován, zastaralé a nefunkční věci jsou odepisovány a průběžně je pořizována jejich náhrada.

Ve školním roce 2022/2023 proběhla realizace výměny nevyhovujících plastových lehátek ve dvou třídách. Stávající plastová lehátka sloužila ve školce již řadu let a po konzultaci s hygienickou stanicí jsme se rozhodli k jejich výměně. Po důkladné analýze byla lehátka nahrazena 10 cm vysokými matracemi. Kromě nových matrací byla zakoupena také prostěradla, peřinky, polštáře a nové povlečení. Spaní dětí je tedy vyřešeno u třídy Malíčků a třídy Prostředníčků. U poslední třídy předškoláků je v plánu obnova lehátek na podzim roku 2023 nebo na jaře roku 2024.

Didaktickými pomůckami je školka dobře vybavena, a proto v průběhu školního roku nebylo nakupováno žádné didaktické vybavení. Jedinými pomůckami z této oblasti jsou tablety, bluetooth reproduktory a laminátor, jako potřeby pro práci a přípravu učitelek MŠ. Průběžně byl dokupován kancelářský materiál a výtvarné potřeby pro práci dětí. Pro rozvoj motoriky dětí byla zakoupena 2 venkovní šlapadla a pro menší děti 2 kvalitní tříkolky.

3. Školní rok

Ve školním roce 2021/2022 navštěvovalo mateřskou školu celkem 66 dětí. V I. třídě Malíčků bylo 23 dětí ve věku od dvou do čtyř let, ve druhé třídě 23 dětí od čtyř do pěti let, ve třetí třídě Předškoláků 23 dětí od pěti do sedmi let. Do základní školy odešlo z MŠ 13 dětí, 3 děti mají odklad a zůstávají v MŠ. Provoz MŠ by zajištěn od 6:00 do 16:00.

4. Personální zabezpečení činnosti

Vedením školky byl pověřen Mgr. Jakub Vilánek. Provoz MŠ zajišťovalo 7 pedagogických pracovníků, šest učitelek a jedna asistentka pedagoga. Všichni pedagogičtí pracovníci MŠ jsou plně kvalifikováni. Dvě učitelky měly úvazek 1,0. Čtyři učitelky pracovaly na zkrácený úvazek. Asistentka pedagoga měla úvazek 0,5. Provozní zaměstnanci MŠ jsou 3, jedná se o jednu kuchařku, jednu uklízečku a jedna pracovnice má úvazek rozdělen na úklid a práci v kuchyni.

5. Průběh vzdělávání

Od 1. 9. 2017 Mateřská škola Vacov vzdělává děti podle školního programu s názvem „Rok v mateřské škole“. Školní vzdělávací program Mateřské školy Vacov vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Vzdělávací obsah RVP PV je uspořádán do pěti vzdělávacích oblastí:

1. Dítě a jeho tělo
2. Dítě a jeho psychika
3. Dítě a ten druhý
4. Dítě a společnost
5. Dítě a svět

Učitelky v jednotlivých třídách si program zpracovávají do týdenních tematických celků, podle kterých pracují s dětmi. Třídní vzdělávací programy byly v souladu se Školním vzdělávacím programem a rámcovým programem. Programy se systematicky a průběžně vyhodnocovaly. Nedostatky jsme se snažili okamžitě napravit. Vedeme děti k samostatnosti, ke vzájemné spolupráci, ke kladnému vztahu k přírodě a péči o životní prostředí. U dětí dále rozvíjíme přátelské vztahy jak mezi dětmi, tak i ve vztahu k dospělým lidem. Nedílnou součástí našeho ŠVP je příprava na vstup dětí do 1. třídy základní školy.

6. Hodnocení tříd

1.třída - Malíčci

Do této třídy docházejí nejmladší a nově přijaté děti. Některé z nich byly v době nástupu dvouleté. Na začátku roku probíhalo adaptační období. Některé děti již docházeli do školky v loňském školním roce a mezi ně se dostali děti nové, které nastoupili v září či v průběhu školního roku. Zaměřili jsme se na vytvoření příjemné atmosféry v nově se tvořícím kolektivu dětí. Většina dětí se adaptovala na denní rituály a organizaci dne. Děti se velmi rády zapojovaly do nabízených aktivit a činností. U takto malých dětí dochází poprvé ke styku s kolektivem, což má za následek i velkou nemocnost a absenci. Průměrná naplněnost třídy byla mezi 10 – 15 dětmi. V menší skupině dětí bylo možné věnovat se rozmanitým činnostem více individuálně. Děti si velmi užívaly osobního kontaktu jak s učitelkou, tak mezi sebou. Děti se věnovaly volné hře se stejným zájmem jako řízeným pohybovým, výtvarným nebo hudebním aktivitám. Rády se věnovaly logopedickým, grafomotorickým hrám i hrám na rozvoj matematické pregramotnosti. Ve venkovních prostorách využívaly možnost hrát si na novém velkém pískovišti a velmi rády jezdily na nových šlapacích traktorech, prozkoumávaly průlezky. Jedno dítě není rodilý mluvčí a v rodině se nemluví česky. Pedagogičtí pracovníci se u něj zaměřili na jazykovou přípravu, ale vzhledem k malé podpoře v rodině nedochází zatím k velkým posunům.

2.třída - Prostředníčci

Do této třídy docházejí děti čtyř-pětileté. Děti ve třídě už byly z loňského roku na školku adaptované a paní učitelky se tak mohly zaměřit na všestranný rozvoj v různých oblastech (logopedie, motorika, výtvarné činnosti, pohybový projev, hudební aktivity, atd). Jen několik málo jedinců v této třídě nastoupilo do školky nově, ale adaptace na kolektiv nebyl problém. Také v této třídě nás v průběhu školního roku trápila velká nemocnost. Děti v průběhu školního roku rozvíjely sebeobsluhu, matematickou i čtenářskou pregramotnost, samostatnost i práci v kolektivu, pohybové, výtvarné, hudební i další dovednosti.

3.třída - Předškoláci

Do třídy Předškoláků chodilo celkem 23 dětí 5 – 6 letých. Jedno dítě má diagnostikované speciální vzdělávací potřeby. Díky tomu pracuje ve třídě také asistentka pedagoga na půl úvazku. Jedno dítě nemá Český jazyk jako první jazyk a proto jsme se po celý rok zaměřovali na rozvíjení jeho jazykových dovedností. Třída Předškoláků se zaměřila na všestrannou přípravu dětí pro vstup do základní školy. Děti se dále zdokonalovaly v sebeobslužných činnostech, které již na začátku školního roku byly na dobré úrovni. Děti dále rozvíjely samostatnost, utužovaly kamarádké vztahy, rozvíjely spolupráci s ostatními. Více činností bylo cíleno na rozvoj čtenářské a matematické pregramotnosti. Práci s dětmi v této třídě chválili i pedagogičtí pracovníci ZŠ, jelikož děti byly výborně připraveny na zápis do 1. třídy. Z celkových 23 dětí odchází do 1. třídy ZŠ Vacov 13 dětí, 3 děti mají odklad školní docházky a 7 dětí zůstávají ve školce, protože jsou předškoláci až příští rok.

7. Akce mateřské školky

- září – informativní třídní schůzky v jednotlivých třídách
- září – adaptace nově příchozích dětí
- září – divadlo Divolod'
- září – tématické vycházky do přírody v okolí
- září – výukový program polytechnika – výroba z drátků a korálků – CAVDV Čkyně
- září – fotografování žáků a tříd
- říjen – logopedické vyšetření klinickým logopedem
- říjen – exkurze do požární zbrojnice
- říjen – dýňování
- říjen – pečení a zdobení hnětynek
- říjen – exkurze do jedlého parku Pastvina – CAVDV Čkyně
- listopad – výroba a pouštění draka
- prosinec – Mikuláš a čerti ve školce
- prosinec – odpolední předvánoční program pro děti a rodiče v MŠ
- prosinec – pečení cukroví
- prosinec – výukový program polytechnika – výroba ze špachtlí – CAVDV Čkyně
- prosinec – vánoce ve třídách
- leden – hry na sněhu
- leden – výukový program exotičtí ptáci
- leden – návštěva knihovny
- únor – program sportovní dopoledne ve školní tělocvičně
- únor – karneval ve třídách
- březen - návštěva předškoláků ve škole
- březen – exkurze do ZOD Miřetice
- březen – výukový program ekologie – Tonda Obal
- duben – výchovný koncert ZUŠ Vimperk
- duben – zápis do 1. třídy
- duben – exkurze do zahradnictví a minizoo Střítež
- duben – výukový program neobvyklá zvířátka
- duben – čarodějnický rej na zahradě – akce pro děti a rodiče
- květen – exkurze do záchranné stanice Makov
- květen – výukový program NP Šumava – Stožec
- květen – zápis do MŠ
- červen – exkurze do centra Šumavous Vimperk
- červen – program NP Šumava – Jezerní slat'
- červen – „odpoledne s písničkou“ – program pro rodiče, prarodiče a přátele MŠ
- červen – program „úvod do programování“ – pro děti z MŠ připravili žáci 9. třídy ZŠ
- červen – tablo Předškoláků
- červen – výlet do areálu lesních her Prachatice
- červen – odpoledne s požárníky

- červen – slavnostní rozloučení s Předškoláky

8. Přijímací řízení

Zápis dětí do mateřské školy na školní rok 2023/2024 proběhl kombinovaně prezenčně či distančně v první polovině května 2023. Rodiče byli informováni prostřednictvím webových stránek, vyvěšením oznámení na veřejných místech a na nástěnce ve školce. K zápisu se přihlásilo celkem 16 dětí. Všichni zájemci byli přijati.

K zápisu do ZŠ se přihlásilo ze třídy Předškoláků z celkových 23 dětí celkem 16. 7 žáků půjde k zápisu až v příštím školním roce. Z 16 dětí u zápisu by mělo do první třídy nastoupit 13. Tři žáci mají doporučený odklad a zůstávají ve školce.

9. Vzdělávání ukrajinských dětí v MŠ

V souvislosti se situací na Ukrajině jsme opět očekávali, zda na začátku či v průběhu školního roku přijde k nám do školky nějaké ukrajinské dítě. Nakonec přišlo jedno ukrajinské dítě v září do první třídy, z důvodu absolutní neznalosti jazyka bylo po konzultaci s krajským úřadem toto dítě přesunuto do školky. MŠ Vacov byla v tomto ohledu dobře připravena. Všechny podklady pro přijímací řízení byly zpracovány v ukrajinském jazyce, včetně přihlášky, zápisního listu, atd. V průběhu roku jsme se u tohoto dítěte snažili o jazykovou přípravu a přípravu na zápis do ZŠ.

10. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Pedagogické pracovnice MŠ si doplňovaly své vzdělání zejména studiem odborné literatury. Účast na odborných seminářích nakonec neproběhla z důvodu chybějících finančních prostředků. Semináře jsou v plánu na další školní rok, jelikož bude školka zapojena do další výzvy takzvaných šablon a o finanční prostředky na semináře a vzdělávání pedagogických pracovníků bylo již požádáno.

11. Projekty

Ve školním roce 2022/2023 byla mateřská škola Vacov zapojena do projektu OP VVV s názvem „Kvalitní vzdělávání v ZŠ a MŠ Vacov“. Z tohoto projektu byla v předchozím roce financována pozice školního asistenta v MŠ, z projektových peněz byl zakoupeny některé didaktické pomůcky a vybavení – v letošním školním roce kancelářský spotřební materiál a výtvarné potřeby pro děti, laminátory, bluetooth reproduktory a tablet. V rámci tohoto projektu se děti zdarma zúčastnily tří celodenních výletů/projektových dnů ve spolupráci s NP Šumava – Stožec a Jezerní slat' a Šumavous.

Spolupráci jsme navázali také s komunitním centrem Čkyně. Díky této spolupráci se podařilo uspořádat a financovat několik projektových dnů ve školce (výukové programy - polytechnika) a projektových dnů mimo MŠ (jedlý park pastvina, minizoo Střítež, záchranná stanice Makov, areál lesních her Prachatice).

12. Spolupráce

Spolupráce s obcí Vacov je na velmi dobré úrovni, starosta obce se zajímá o práci a fungování školy i školky. Obec se zapojila do závěrečného rozloučení s předškoláky. Vedení obce bylo pozváno na akci „Odpoledne s písničkou“.

Spolupráce se základní školou také funguje. Na tento rok bylo připraveno několik akcí, které měli žáci ze ZŠ připravovat pro děti z MŠ. Většina akcí se podařila zrealizovat, například: návštěva Předškoláků v ZŠ, žáci 9 třídy připravili programovací dopoledne,

žáci 5. třídy připravili dopolední program pro předškoláky, společná návštěva divadelního představení, společná realizace programu „Sférické kino“.

Spolupráce s rodiči probíhala na dobré úrovni. Paní učitelky pravidelně informují rodiče na nástěnkách, na webových stránkách, ale zejména v osobním kontaktu při předávání dětí. MŠ Vacov připravila na školní rok několik akcí pro děti a rodiče, jako například Odpoledne s písničkou a Rozloučení s Předškoláky. V průběhu roku se bohužel muselo řešit několik situací s výskytem nákazy Covid ve školce. V těchto případech rodiče bez problémů spolupracovali.

MŠ Vacov spolupracuje také s několika dalšími organizacemi. Funguje spolupráce s NP CHKO Šumava, díky které se v průběhu roku koná několik projektových dnů. Spolupracujeme také s SPC Strakonice, konzultace a vyšetření dětí. Vyšetření provádí také Pedagogicko-psychologická poradna Prachatice. Spolupracujeme také s klinickou logopedkou paní Vavřincovou.

13. Řízení

Vedoucí MŠ a Učitelky se pravidelně schází na pracovních poradách, podle potřeby se konají porady provozních zaměstnanců. Závěry pedagogických i provozních porad jsou plněny. Kontrola pedagogických pracovníků je prováděna pravidelně se zaměřením na dodržování pracovní doby, vedení pedagogické dokumentace a plnění cílů daných ŠVP. Rovněž je prováděna kontrola dodržování pravidel BOZP. Průběžně probíhají kontroly provozních pracovníků, podle potřeby se uskutečňují pracovní porady. Úklid všech prostor, používání OPP, dodržování BOZP je bez závad. Příprava stravy a prostředí kuchyně je v naprostém pořádku.

V průběhu roku se podařilo realizovat celkem 3 hospitační dny. Vedoucí MŠ strávil na hospitaci jeden celý den v každém oddělení. O hospitaci byl vyhotoven záznam a každá hospitace byla následně rozebrána s konkrétním pracovníkem.

Ve Vacově dne 20. 7. 2023

Mgr. Jakub Vilánek

